

O Prefeito Municipal de JARDIM OLINDA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 937/2023 de 20/12/2023.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Créd Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação

05.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE

05.002.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

05.002.10.301.0007.1.172. TRANSP SANITARIO RES 1108/2023 - PROT 21.797.411-- E 20.736.354-5

747 - 4.4.90.52.00.00 30000 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 60.000,00

Total Suplementação: 60.000,00

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito pelo artigo anterior, fica utilizado o Superavit Financeiro;

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de JARDIM OLINDA, Paraná, em 27 de março de 2024.

LUCIMAR DE SOUZA MORAIS

Prefeita

Publicado por:

Andrea Aparecida Ferreira

Código Identificador:B9BFD2DD

SECRETARIA GERAL DE GOVERNO

DECRETO Nº 601/2024

Decreto nº 601/2024 de 27/03/2024

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de JARDIM OLINDA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 937/2023 de 20/12/2023.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Créd Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R\$ 220.000,00 (duzentos e vinte mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação

05.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE

05.002.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

05.002.10.301.0007.1.172. TRANSP SANITARIO RES 1108/2023 - PROT 21.797.411-- E 20.736.354-5

745 - 4.4.90.52.00.00 10500 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 220.000,00

Total Suplementação: 220.000,00

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito pelo artigo anterior, fica utilizado o Excesso de Arrecadação;

Receita: 2.4.2.1.50.01.07.00000000 Fonte: 10000 220.000,00

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de JARDIM OLINDA, Paraná, em 27 de março de 2024.

LUCIMAR DE SOUZA MORAIS

Prefeita Municipal

Publicado por:

Andrea Aparecida Ferreira

Código Identificador:90127265

ESTADO DO PARANÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

DIRETORIA DE LICITAÇÕES

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº.

010/2023

PARTES: Município de Jundiá do Sul e a Empresa UBERMAC COMERCIO E SERVIÇOS LTDA – CNPJ nº 10.768.884/0001-82.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Processo de Licitação na Modalidade Pregão Eletrônico nº 001/2023, nos termos das Leis Federal nº. 8.666/93, e suas alterações posteriores.

ESPÉCIE: Segundo Termo Aditivo Contrato Prestação de Serviços nº. 010/2023.

OBJETO: prorrogação do PRAZO de vigência do Contrato Original nº. 010/2023, com autorização legal do Artigo 57 da Lei 8.666/93 e Decreto Federal nº 7.892/13, Art. 12º, caput, e seus parágrafos, atendendo a solicitação feita pelo Prefeito Municipal no Despacho Administrativo no dia 01 de abril de 2024 e aceite da Empresa UBERMAC COMERCIO E SERVIÇOS LTDA.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas despendidas com o cumprimento da presente licitação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária com previsão na Lei e Resolução Orçamentária nº 724/2023 de 06/12/2023.

VIGÊNCIA: 30 (trinta) dias.

DATA DA ASSINATURA: 02/04/2024.

FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal – Pr.

Jundiá do Sul- PR, 02 de abril de 2024.

ECLAIR RAUEN

Prefeito Municipal

Publicado por:

Juan Emanuel Gaveluk de Souza

Código Identificador:C0CB02E9

DIRETORIA DE LICITAÇÕES

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 09/2022

PARTES:Município de Jundiá do Sul e a Empresa Equiplano sistemas LTDA, CNPJ 76.030.717/0001-48.

ESPÉCIE: Segundo Termo Aditivo de de prorrogação do PRAZO de vigência do Contrato Original de Prestação de Serviços nº. 09/2022 – Tomada de Preços 07/2021, com autorização legal do artigo 57, Inciso II, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores, pelo período estimado de 12 meses.

OBJETO Constitui objeto deste Termo Aditivo a prorrogação do Prazo de vigência do Contrato Original de Prestação de Serviços nº. 009/2022,com autorização legal do artigo 57, Inciso II, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Com previsão na Lei Orçamentária nº 724/2022 de 06/12/2023.

VIGÊNCIA: Período estimado de 12 (doze) meses.

DATA DA ASSINATURA: 27/03/2024.

FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal – Pr.

Jundiá do Sul – PR, 27 de março de 2024.

ECLAIR RAUEN

Prefeito Municipal

Publicado por:

Juan Emanuel Gaveluk de Souza

Código Identificador:96CB355F

EXECUTIVO MUNICIPAL

LEI Nº 741 DE 28 DE MARÇO DE 2024

Súmula: Institui o Fundo Municipal de Cultura (FUMCULT) e adota outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU E EU ECLAIR RAUEN, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE LEI:

Art. 1º - Fica instituído junto ao Departamento Municipal de Cultura, o Fundo Municipal de Cultura (FUMCULT), do Município de Jundiá

do Sul, Estado do Paraná, cuja finalidade consiste na prestação do apoio financeiro necessário ao desenvolvimento dos programas específicos do aludido órgão, mediante a administração autônoma e a gestão dos respectivos recursos.

Art. 2º - Consistirão em recursos do fundo ora criado:

I – dotação orçamentária própria ou créditos que lhe sejam destinados;

II – contribuições, transferências, subvenções, auxílios ou doações dos setores públicos e privados;

III – produto do desenvolvimento de suas finalidades institucionais, como arrecadação dos preços públicos cobrados pela cessão de bens municipais sujeitos à administração do Departamento Municipal de Cultura ou resultado da venda de ingressos de espetáculos e de outros eventos artísticos, promoções de caráter cultural efetivadas com o intuito de arrecadação de recursos aprovados pelo Conselho Municipal de Cultura;

IV – rendimentos oriundos da aplicação de seus próprios recursos;

V – resultado de convênios, contratos e acordos firmados com instituições públicas ou privadas, nacionais ou estrangeiras;

VI – quaisquer outros recursos, créditos, rendas adicionais e extraordinárias e outras contribuições financeiras legalmente incorporáveis.

Art. 3º - O fundo criado por esta lei será acompanhado e fiscalizado pelo Conselho Municipal de Cultura, nos termos de sua lei específica e conforme definido em regulamento próprio editado pelo chefe do poder executivo municipal.

Art. 4º - Para a realização dos serviços de ordem burocrática referentes ao fundo de que trata a presente lei, serão designados, por ato do prefeito, os funcionários que se fizerem necessários, vinculados hierarquicamente ao Departamento Municipal de Cultura.

Parágrafo único - Dentre os funcionários designados, deverá ser indicado um responsável para a função de Secretário Executivo do Fundo.

Art. 5º - Todos os recursos destinados ao fundo de que trata esta lei, bem como as receitas geradas pelo desenvolvimento de suas atividades institucionais, serão automaticamente transferidos, depositados ou recolhidos em conta bancária única, aberta no Banco do Brasil.

Parágrafo 1º - As aplicações financeiras de recursos do fundo serão objeto de análise do Conselho Municipal de Cultura, quando for o caso.

Parágrafo 2º - Os saldos porventura existentes no término de um exercício financeiro constituirão parcela da receita do exercício subsequente, até sua integral aplicação, respeitada a legislação vigente.

Art. 6º - O Departamento Municipal de Cultura submeterá trimestralmente para a apreciação do prefeito municipal relatório das atividades desenvolvidas pelo fundo de que trata esta lei, instruído com prestação de contas dos atos de sua gestão, acompanhada de respectiva documentação comprobatória, sem prejuízo da submissão a outros instrumentos de controle financeiro, genericamente instituídos para a administração municipal.

Art. 7º - Esta lei será regulamentada no prazo de 90 (noventa dias) dias, a contar de sua publicação, por instrumento normativo a ser expedido pelo chefe do poder executivo municipal.

Art. 8º - As despesas com a execução desta lei onerarão as verbas orçamentárias próprias.

Art. 9º - Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Jundiá do Sul, 28 de março de 2024.

ECLAIRRAUEN
Prefeito

Publicado por:
Adauheber Macedo da Silva
Código Identificador:D34DB1E2

EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 057/2024

PORTARIA Nº. 057/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e considerando o disposto na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, Lei federal 13.204/2015, Resolução 28/2011 e Instrução Normativa 61/2011 do TCE/PR.

Considerando a necessidade de aprimoramento, monitoramento, avaliação e verificação da gestão administrativa exercida sobre serviços públicos disponibilizados à Sociedade através de Organizações da Sociedade Civil (entidades sem fins lucrativos), considerando, art. 2º. XI, Lei Federal 13.204/2015, mediante a celebração do **Termo de Colaboração nº. 001/2024**, no âmbito do Departamento Municipal de Assistência Social.

RESOLVE:

ART. 1º Constituir Comissão de Monitoramento e Avaliação, responsável pela Fiscalização para monitorar e avaliar as parcerias com organizações da sociedade civil celebradas no âmbito do Departamento Municipal de Assistência Social de Jundiá do SUL-PR.

I . DEVANI COUTINHO VIEIRA ALVARENGA, servidora efetiva, matrícula nº.3151

NATIELI APARECIDA MAIA, servidora efetiva, matrícula nº.220556

THAMARA LIMA TEIXEIRA, servidora efetiva, matrícula nº.220592

ART. 2º. Compete à comissão de monitoramento e avaliação,
a) monitoramento apoiar e acompanhar a execução de parcerias, a fim de aprimorar os procedimentos, unificar os entendimentos, solucionar controvérsias, padronizar objetos, custos e indicadores, fomentar o controle de resultados e avaliar e homologar os relatórios técnicos de monitoramento expedidos pelo Gestor das parcerias e Relatório técnico emitido pela Administração pública através da Controladoria Interna Municipal.

b) Acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;

c) Informar ao seu superior hierárquico a existência de fatos que comprometam ou possam comprometer as atividades ou metas da parceria e de indícios de irregularidades na gestão dos recursos, bem como as providências adotadas ou que serão adotadas para sanar os problemas detectados;

§1º Para fins de monitoramento e avaliação do cumprimento do objeto poderá ser efetuada visita *in loco*, dispensada quando a mesma for incompatível com o objeto da parceria;

§2º O monitoramento e avaliação do cumprimento do objeto levará em consideração os mecanismos de escuta ao público-alvo acerca de serviços efetivamente oferecidos no âmbito da parceria, aferindo-se o padrão de qualidade definido em consonância com a política pública setorial.

ART. 3º Designar a Senhora IVANISE DE LIMA SILVA, como Gestora da Parceria e responsável pela Fiscalização da Transferência pelo Município com atribuições conforme art. 61 da Lei Federal 13.019/2014.

ART. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário
Gabinete do Prefeito Municipal, Jundiá do Sul, 01 de abril de 2024.

ECLAIR RAUEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adauheber Macedo da Silva
Código Identificador:93BF32DE

Publicado por:
Jessica Dos Santos
Código Identificador: C7DE8F1E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

DIRETORIA DE CONTABILIDADE
EXTRATO DE DIÁRIAS Nº 84 E 85/2024

EXTRATO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS

EXTRATO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS Nº 84 E 85/2024 – De 21/03 à 02/04

Em cumprimento do dispositivo no Art. 07 da Lei nº 738/2024, publica-se o extrato de diárias concedidas pelo Poder Executivo Municipal para o custeio das despesas com alimentação, hospedagem e transporte urbanos dos agentes públicos em deslocamento da sede do domicílio de trabalho efetivo, a serviço do município.

| NOME | CARGO | DESTINO | PERÍODO | ATIVIDADE | VALOR |
|--------------------------------------|------------------------------------|---|---|--|------------|
| Eclair Rauen | Prefeito | Curitiba | 02/04/2024 à 02/04/2024. | Ir na SEIL e Centro Cívico para tratar de assuntos do Município | R\$ 385,00 |
| Edeval Bueno | Motorista | Londrina, Santo Antônio da Platina, São Jerônimo e Araçongas | 21/03/2024, 22/03/2024, 23/03/2024, 25/03/2024, 27/03/2024. | 26/03/2024, Transporte de pacientes da saúde para Consultas e Exames | R\$ 400,00 |
| João Prestes Pereira da Silva | Motorista | Santa Mariana, Curitiba, Londrina, Jacarezinho | 22/03/2024, 27/03/2024. | 26/03/2024, Transporte de pacientes da saúde para Consultas e Exames | R\$ 250,00 |
| Irineu Jesus Marsola | Motorista | Andirá, Carlópolis, Santo Antônio da Platina, Ribeirão do Pinhal, Londrina, Araçongas | 21/03/2024, 25/03/2024, 27/03/2024. | 22/03/2024, 26/03/2024, Transporte de pacientes da saúde para Consultas e Exames | R\$ 340,00 |
| Jacqueson Cleiton S. Rebequi | Motorista | Jacarezinho | 21/03/2024, 25/03/2024 | 22/03/2024, Transporte de pacientes da saúde para Consultas e Exames | R\$ 180,00 |
| Alexandre Negreiros A. Lima | Motorista | Londrina, Curitiba, Carlópolis | 21/03/2024, 25/03/2024, 27/03/2024 | 22/03/2024, 26/03/2024, Transporte de pacientes da saúde para Consultas e Exames | R\$ 370,00 |
| Gilberto Leite da Silva | Motorista | Santo Antônio da Platina, Ribeirão do Pinhal, Londrina, Jacarezinho, Carlópolis | 21/03/2024, 25/03/2024, 27/03/2024. | 22/03/2024, 26/03/2024, Transporte de pacientes da saúde para Consultas e Exames | R\$ 270,00 |
| Letícia Aparecida Inácio de Oliveira | Autoridade em Vigilância Sanitária | Jacarezinho | 27/03/2024. | Treinamento sobre o Sistema Estadual de Vigilância Sanitária | R\$ 60,00 |

Edifício do Município de Jundiá do Sul-PR, 01 de abril de 2024.

Publicado por:
Luiz Rogério Dos Santos
Código Identificador: E5880985

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 08/2024

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 18/2024

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 08/2024

1 - SETOR SOLICITANTE

Secretaria Municipal de Assistência Social

2 - DATA DE ABERTURA DE PROPOSTAS: 08 DE ABRIL DE 2024

- ABERTURA DAS PROPOSTAS: 09:00 HORAS

- REFERÊNCIA DE TEMPO: Horário de Brasília.

- LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA: PLATAFORMA DE LICITAÇÕES LICITAR DIGITAL DIGITAL – <https://licitar.digital/>

- Manual e forma de envio das propostas, vide campo > ajuda do sistema (<https://licitardigital.tawk.help/category/fornecedor>)

3 – OBJETO

REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE CESTA BÁSICA

4 - DETALHAMENTO DO OBJETO:

| Lote: 1 - Lote 001 | | | | | | |
|--------------------|------------------------|--|------------|---------|--------------|--------------------|
| Item | Código produto/serviço | Nome do produto/serviço | Quantidade | Unidade | Preço máximo | Preço máximo total |
| 1 | 24553 | CESTA 1- FARINHA DE TRIGO ESPECIAL TIPO 1, PCT DE 5KG 1- ARROZ PARBOLIZADO TIPO 1 DE 1ª QUALIDADE EM EMBALAGEM DE 5KG | 400,00 | UN | 144,70 | 57.880,00 |