

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

Jundiá do Sul - Paraná

LEI Nº 212/2004.

SÚMULA : Adita novas metas e prioridades no Anexo I, do PPA para o período de 2002/2005 (Lei nº 157/2001 de 17/12/2001, já aditada Lei nº 202/2003, de 16/12/2003) e no Anexo I da LDO para o exercício de 2005 (Lei nº 211/2004 de 16/09/2004) e dá outras providências.

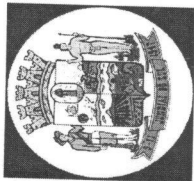
A CÂMARA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU E EU, EDERCÍ CARLOS DAS NEVES, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE LEI :

ART. 1º - Ficam aditadas, no ANEXO I do Plano Plurianual para o período de 2002/ 2005 e da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2004, as seguintes metas e prioridades administrativas:

- I). No Programa : “ 1001 -Pró-Vida”:
- **Ampliação e Reforma do Posto de Saúde Municipal**
- II). No Programa : “ 1501 – Pró-Cidade”:
- **Construção de um Terminal Rodoviário**
- III). No Programa : “2701 – Pró-Esporte” :
- **Construção de Ginásio de Esportes**

Parágrafo Primeiro – Deverá ser promovida, nos respectivos Anexos, a necessária inclusão das metas e prioridades administrativas aqui e aprovadas.

Parágrafo Segundo – O Anexo I do PPA, com a inclusão das novas metas e prioridades definidas neste artigo, ficará assim re-ratificado:



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

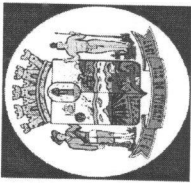
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades – PPA 2002 / 2005

Programa : 0 – ENCARGOS ESPECIAIS

Objetivo : Atendimento de despesas em relação as quais não se pode associar um bem ou serviço a ser gerado no processo produtivo corrente tais como dívidas, indenizações e outras afins

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
901	Amortização e Encargos da Dívida Interna	Cumprimento das Obrigações	Global	Assegurar o cumprimento das obrigações assumidas pelo Município na Amortização de sua dívida contra parcelamento de débitos previdenciários.
902	Precatórios Judiciais	Precatório requisitório cumprido	Precatório	Assegurar o cumprimento dos precatórios expedidos pelo Município consoante o disposto na legislação vigente.
903	Contribuição para Formação do Pasesp	Pagamento das contribuições	Percentual s/ Receita	Efetivar o pagamento das contribuições para o PASEP.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

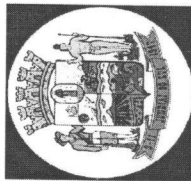
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 101 - GESTÃO LEGISLATIVA

Objetivo : *Desempenho das ações de legislar e fiscalizar a Administração do Município inerentes ao Poder Legislativo segundo a legislação vigente.*

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
1	Atividades do Legislativo Municipal	Sessões realizadas	Sessões Legislativas	Realização das Sessões Legislativas Ordinárias e Extraordinárias regularmente convocadas e o desempenho de outras atribuições de competência do Legislativo Municipal.
2	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	Equipamentos adquiridos	Quantidade	Dotar a Câmara de Bens móveis e equipamentos destinados ao melhoramento das condições de trabalho legislativo. Aquisição de um veículo para ser utilizado à serviço do Legislativo Municipal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

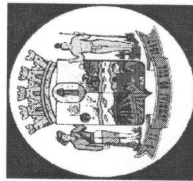
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 401 - SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR

Objetivo : *Manutenção das ações de supervisão e coordenação em nível superior da Administração do Município objetivando a execução do Plano de Governo.*

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
10	Manutenção do Gabinete do Prefeito	Não mensurável	Global	Manter as atividades de coordenação e administração superior da administração municipal.
11	Administração da Secretaria de Planejamento, Administração e Financeira.	Coordenação das ações voltadas ao cumprimento	Precatório	Assegurar o cumprimento dos precatórios expedidos pelo Município consoante o disposto na legislação vigente.
12	Administração da Secretaria de Educação	Atendimento das necessidades	Não Mensurável	Administração e coordenação das ações de atribuição da Secretaria de Educação
13	Administração da Secretaria da Cultura, Esportes e Relações Públicas	Coordenação e Supervisão das ações de atribuição da Secretaria	Não Mensurável	Manter, coordenar e supervisionar as atividades atribuídas à Secretaria.
14	Administração da Secretaria de Saúde	Coordenação e Supervisão das atividades de saúde	Não Mensurável	Coordenar e supervisionar as atividades de competência da Secretaria conforme a Lei Municipal (Estrutura Administrativa do Poder Executivo Municipal)
15	Administração de Secretaria de Transporte	Supervisão e coordenação das atividades de transporte	Não Mensurável	Supervisionar e coordenar as atividades de competência da Secretaria conforme a Lei Municipal
16	Administração da Secretaria de Serviços Urbanos, Habitação e Obras	Coordenação e Supervisão das atividades de Urbanismo, Habitação e Obras	Não Mensurável	Coordenar e supervisionar as atividades de competência da Secretaria de Serviços Urbanos, Habitação e Obras conforme o disposto na Lei Municipal que institui a estrutura administrativa do Poder Executivo Municipal
17	Administração da Secretaria de Promoção Social	Manutenção das ações sociais	Não Mensurável	Manter as ações de supervisão e coordenação das atividades de competência da Secretaria
18	Administração da Secretaria da Agricultura	Manutenção das ações de supervisão da Agricultura	Não Mensurável	Manter as ações de supervisão e coordenação das atividades de competência da Secretaria



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

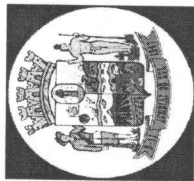
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 402 - APOIO ADMINISTRATIVO

Objetivo : Dar o necessário suporte administrativo para a execução dos programas finalísticos do governo municipal..

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
21	Atividades da Assessoria Jurídica	Defesa, Pareceres, etc ...	Quantidade	Representação judicial e extrajudicial do Município, realização de estudos e pareceres e prestação de serviços de apoio e orientação para o normal andamento da Administração do Município.
22	Atividades da Assessoria de Compras e Licitações	Processo de Licitação elaborado	Quantidade	Prestar apoio para a administração na realização de procedimentos de licitação pública.
23	Atividades do Departamento de Administração	Manutenção das atividades de apoio administrativo	Não mensurável	Coordenação geral das atividades de apoio administrativo aos demais órgãos de administração, controle de protocolo e documentos, copa e zeladoria e conservação de prédios e edificações públicas.
24	Atividades do Departamento de Recursos Humanos	Número de servidores controlados	Quantidade	Efetivar o controle da situação funcional dos servidores do Município.
25	Treinamento e capacitação de Servidores	Servidor treinado/capacitado	Quantidade	Oferecer cursos destinados ao treinamento e a capacitação dos servidores do Município.
26	Publicação e Divulgação Oficial	Ato, relatório ou evento publicado ou divulgado	Quantidade	Cumprir as exigências legais relativas a publicação de relatórios e atos administrativos oficiais, divulgação de campanhas de esclarecimentos e atividades da administração.
27	Renovação da frota de veículos da Administração	Veículos adquiridos	Quantidade	Renovar os veículos de uso administrativo do Município.
28	Construção e ampliação de edificações públicas	Edificação construída/ampliada	Quantidade	Dotar a administração municipal de instalações adequadas para o desempenho de suas atividades.
29	Apoio a Entidades municipalistas	Entidade apoiada ou serviço remunerado	Quantidade	Conceder auxílios financeiros ou remunerar os serviços prestados pelas instituições de apoio aos Municípios municipalistas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

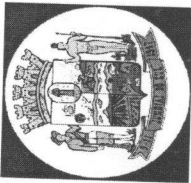
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 403 - GESTÃO FINANCEIRA E CONTROLE INTERNO

Objetivo : *Efetivar a gestão dos recursos financeiros do município, compreendendo o controle e a correta aplicação de tais recursos e zelar pela sanidade financeira da Administração cumprimento das normas da Lei de Responsabilidade Fiscal.*

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
31	Atividades do Departamento de Contabilidade e Controle Interno	Lançamentos contábeis	Quantidade	Efetuar o registro, escrituração contábil e controle interno e fatos administrativos.
32	Atividades do Departamento de Tesouraria	Pagamentos efetuados	Quantidade	Proceder o recebimento, guarda e movimentação dos financeiros do Município e seu respectivo controle.
33	Melhoria no Sistema de Processamento de Dados	Equipamentos/Software adquirido	Quantidade	Melhorar a qualidade dos serviços administrativos instalação de equipamentos e aplicativos software.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487-1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

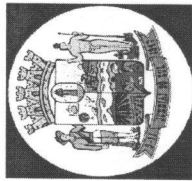
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 404 - ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS

Objetivo : Desempenho de ações voltadas ao lançamento, controle e arrecadação de tributos objetivando o pleno exercício da competência tributária do município.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
34	Atividades do Departamento de Receita	Lançamentos efetivados	Quantidade	Proceder o lançamento, arrecadação e fiscalização dos tributos de competência do município.
35	Recadastramento da Base de Dados	Unidade recadastrada	Quantidade	Recadastrar a base de dados para fins de cobrança dos tributos de competência do Município.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

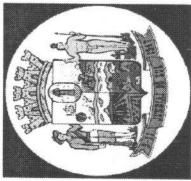
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 801 - PRÓ-DIGNIDADE

Objetivo : Diminuição da desigualdade social suprindo as carências da população e objetivando a integração social dos idosos, deficientes, desempregados e outros desvalidos, proporcionar aos munícipes uma vida com dignidade.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
41	Atividades de Promoção Social	Pessoas carentes atendidas	Quantidade	Manter as atividades de assistência social geral prestada no Município em benefício da população carente.
42	Apoio a Entidades de Assistência ao Idoso	Entidade apoiada	Quantidade	Apoiar as entidades e associações de assistência ao Idoso.
43	Apoio a população carente	Pessoas carentes atendidas	Quantidade	Prestar apoio a população carente.
44	Apoio a Entidades de Assistência a Deficientes	Deficientes assistido	Quantidade	Auxiliar as entidades de assistência a deficientes.
45	Assistência Social - FMAS	Pessoas assistidas	Quantidade	Manter as atividades assistenciais a conta do Fundo Municipal de Assistência Social em parceria com MPAS.
46	Apoio a Entidades de Assistência Social	Entidade auxiliada	Quantidade	Conceder auxílios financeiros a entidades de assistência social para desenvolvimento de ações de interesse comum ao Município.
47	Apoio a Geração e Complementação de Renda	Família assistida	Quantidade	Incentivar e promover ações objetivando a criação de alternativas para geração e complementação da renda familiar.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

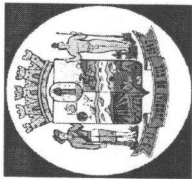
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades – PPA 2002 / 2005

Programa : 802 – PRÓ-MENOR

Objetivo : *Ressocialização de menores e jovens em situação de risco e desenvolvimento de ações em benefício da maternidade e infância e carente.*

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
51	Ações de assistência a Criança e Adolescente	Criança/Adolescente assistida	Quantidade	Ressocializar as crianças e adolescentes em situação de marginalização.
52	Apoio a Maternidade e Infância	Família assistida	Quantidade	Apoiar as ações de assistência a maternidade e Infância.
53	Manutenção das ações do Projeto Píá	Menor assistido	Quantidade	Dar continuidade a manutenção do Projeto PIÁ em parceria com o Governo Estadual.
54	Manutenção do Conselho Tutelar	Menor assistido	Quantidade	Manter o funcionamento do Conselho Tutelar segundo as disposições da LOAS e da legislação municipal vigente.
55	Apoio a Criança e Adolescente – FMDCA	Criança/adolescente assistido	Quantidade	Manter as ações de assistência a criança e adolescente através do FMDCA.
56	Atenção a criança – PAC/FAZ	Criança atendida	Quantidade	Manter as ações de assistência a criança a ser prestadas através do Programa Federal – PAC.
57	Programa de Erradicação do Trabalho Infantil – PETI	Criança assistida	Quantidade	Conceder auxílio financeiro às famílias, para que mantenham as crianças na escola, combatendo a exploração do trabalho e ampliando as jornadas escolares.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

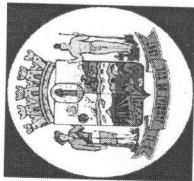
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 803 - PRÓ-COMUNIDADE

Objetivo : *Proporcionar melhoria na qualidade de vida nas comunidades rurais e de bairros, incentivando a criação de Associações Comunitárias e a efetiva participação das pessoas nas Associações e buscar a cooperação das mesmas na definição das prioridades e na execução das obras e dos serviços públicos.*

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
61	Apoio a Associações Comunitárias	Associação apoiada	Quantidade	Prestar assistência e incentivar a formação de associações comunitárias.
62	Obras e Projetos Comunitários	Obras e Projetos Executados	Quantidade	Executar obras e projetos de interesse da administração com as associações comunitárias e comunitárias por elas definidas.
63	Ações do Conselho Municipal de Segurança de Jundiá do Sul	Atendimento das necessidades de segurança	Não mensurável	Auxiliar as ações de assistência prioritizadas pelo Conselho Municipal de Segurança de Jundiá do Sul e tentar convênio com a SSP-PR.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

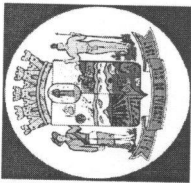
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 901 - PREVIDÊNCIA DE SERVIDORES

Objetivo : *Assegurar assistência previdenciária ao Servidor Público Municipal.*

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
71	Encargos com Inativos e Pensionistas	Inativo ou Pensionista beneficiado	Quantidade	Manter os benefícios previdenciários concedidos aos servidores Inativos e Pensionistas do Município pelo Sistema Previdenciário próprio.
72	Encargos previdenciários da Administração	Servidor/Agente Político contribuinte	Quantidade	Manter as contribuintes previdenciárias incidente sobre a Folha de Pagamento dos servidores, exceto os lotados nas unidades de saúde/educação que serão computados nos custos das respectivas ações.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

Jundiá do Sul - Paraná

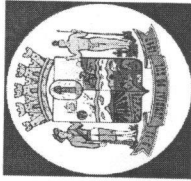
Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 1001 - PRÓ-VIDA

Objetivo : *Proporcionar atendimento das necessidades relacionadas à Saúde da população do Município e melhorar a qualidade dos serviços públicos oferecidos para tal finalidade*

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
81	Administração do Departamento de Saúde	Coordenação das ações	Não mensurável	Coordenar o desenvolvimento das ações de competência Departamento de Saúde.
82	Atividades de Assistência Médica e Sanitária	Consultas médicas especialidades básicas	Quantidade	Manter as ações de atenção médica básica para a população
83	Serviços de Assistência Hospitalar e Ambulatorial	Pessoas atendidas	Quantidade	Manter/ampliar a oferta de serviços de assistência hospitalar e ambulatorial
84	Equipamentos e Veículos da Saúde Pública	Veículo/equipamento adquirido	Quantidade	Adquirir veículos e equipamentos para o desenvolvimento das ações de Saúde.
85	Farmácia Básica	Pessoas assistidas	Quantidade	Oferecer auxílio aos docentes de menor poder aquisitivo colocando a sua disposição os medicamentos básicos.
86	Complementação Nutricional	Crianças auxiliadas	Quantidade	Oferecer complementação nutricional para crianças em um ano de idade.
87	Ações de Vigilância Sanitária	Ações executadas	Quantidade	Manter e incrementar as ações de vigilância sanitária.
88	Assistência especializada - Consórcio Intermunicipal de Saúde	Pessoas atendidas	Quantidade	Prestar assistência a população nas especialidades não disponíveis no Município.
89	Manutenção das Casas de Apoio	Doentes assistidos	Quantidade	Manter o funcionamento da Casa de apoio de Curitiba instalada.
90	Instalação da Casa de Apoio de Curitiba	Casa instalada	Unidade	Construir/instalar a Casa de Apoio de Curitiba para os municípios em tratamento de saúde naquela cidade.
91	Manutenção Campanhas de Combate e Prevenção	Percentual de vacinados em relação aos necessitados	Percentual	Manter/incrementar a cobertura vacinal DPT em menor um ano, Influenza em idosos, sarampo, tétano e

92	Treinamento e capacitação de Servidores da Saúde	Servidor treinado/capacitado	Quantidade	epidemias. Treinar os servidores municipais da área de saúde.
93	Ações do Programa da Saúde da Família	Proporção da população coberta pelo PSF	Percentual	Executar as ações do Programa de Agentes Comunitários de Saúde da Família em colaboração com o Governo Federal.
94	Ações do Programa de Agentes Comunitários	População coberta pelo Programa	Percentual	Manter/incrementar as ações do Programa de Agentes Comunitários de Saúde. Aumentar o percentual de população coberta pelo programa.
95	Manutenção do Hospital Municipal	População atendida	Quantidade	Manter/Ampliar a oferta de serviços de Assistência Hospitalar e ambulatorial.
96	Ampliação do Hospital Municipal	Ampliação/reforma de edifício	Quantidade	Ampliar o espaço físico do Hospital Municipal, melhorando a qualidade dos serviços de assistência hospitalar ambulatorial.
97	Manutenção do Gabinete Dentário Municipal	Percentual de atendimentos	Quantidade	Manter/ampliar a oferta de serviços de assistência odontológica às pessoas carentes e aos alunos do município e estadual do Município.
98	Manutenção dos Postos de Saúde	Percentual de atendimentos	Quantidade	Manter/ampliar a oferta de serviços e distribuição de medicamentos dos programas de competência das atribuições dos Postos de Saúde.
99	Ampliação e Reforma do Posto de Saúde Municipal	Unidade ampliada/reformada	Quantidade	Ampliar/reformar o Posto de Saúde Municipal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 1201 - EDUCAÇÃO PARA TODOS

Objetivo : Colocar à disposição da população um Ensino Fundamental de boa qualidade, desenvolver ações de Educação Especial, Transporte e Merenda Escolar e Erradicação da Analfabetismo e atuar no apoio ao Ensino Médio e Profissional, Ensino Superior e Cursos de Treinamento, Qualificação, Suprimento e Suplência.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
101	Ampliação da Rede Física de Ensino Fundamental	Unidade construída/melhorada	Quantidade	Construir/ampliar/melhorar a rede física de fundamental
102	Manutenção do Ensino Fundamental	Aluno matriculado	Quantidade	Manter o ensino fundamental e melhorar a sua qualidade garantindo o acesso e incentivando a permanência na população na faixa dos 07 aos 14 anos.
103	Manutenção do Transporte Escolar	Aluno transportado	Quantidade	Disponibilizar o transporte escolar para os matriculados no ensino fundamental que dele necessitam.
104	Manutenção da Merenda Escolar	Refeições/dia oferecidas	Quantidade	Executar as ações do PNAE e se necessário, complementar a merenda escolar.
105	Apoio ao Ensino Superior	Estudante apoiado	Quantidade	Auxiliar o estudante universitário residente em Jundiá do Sul, para o seu acesso a cursos de graduação.
106	Manutenção da Educação Especial	Aluno matriculado	Quantidade	Manter e melhorar o funcionamento das unidades de educação especial.
107	Manutenção do Ensino Supletivo	Aluno matriculado	Quantidade	Manter/melhorar a oferta do ensino supletivo para jovens e adultos.
108	Apoio e execução do PDDE	Unidade escolar beneficiada	Quantidade	Executar as ações do Programa Dinheiro Direto na Escola do Governo Federal.

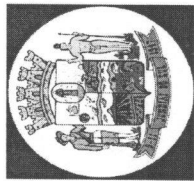
109	Laboratórios de Informática em Escolas	Laboratório instalado	Quantidade	Dotar todas as unidades de Ensino Fundamental
110	Distribuição de kits escolares	Kits distribuídos	Quantidade	Laboratório de Informática. Distribuir anualmente kits escolares para os alunos e professores.
111	Veículos para o Transporte Escolar	Veículo adquirido	Quantidade	Aquisição de veículos destinados ao transporte de alunos e professores.
112	Capacitação e treinamento de Professores	Professores treinado/qualificado	Quantidade	Apoiar e oferecer cursos de treinamento, qualificação e capacitação para os professores municipais.

Anexo de Metas e Prioridades – PPA 2002 / 2005

Programa : 1202 – EDUCAÇÃO INFANTIL

Objetivo : Realização de ações objetivando o desenvolvimento das crianças de até 06 anos de idade.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
116	Ampliação das Unidades de Educação Infantil	Unidade de Pré-escolar/Creche construída	Quantidade	Construir/ampliar/melhorar as Unidades de Ensino Pré-escolares
117	Manutenção da Creche Municipal	Criança assistida	Quantidade	Manter o funcionamento da Creche Municipal
118	Manutenção do Ensino Pré-escolar	Aluno matriculado	Quantidade	Manter/melhorar o funcionamento das unidades municipais de ensino pré-escolar.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

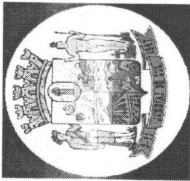
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 1301 - PRÓ-CULTURA

Objetivo : Incentivar as atividades relacionadas à cultura. Apoio ao folclore e outras manifestações artísticas da população e ampliação do acervo da Biblioteca Pública Municipal e coordenação de eventos comemorativos, festivais, recepções e festividades.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
131	Atividades do Departamento de Cultura e Relações Públicas	Manutenção das ações relacionadas a cultura	Não mensurável	Desenvolver as ações de apoio e incentivo a cultura em âmbito municipal
132	Ampliação do Acervo da Biblioteca Pública	Volumes adquiridos	Quantidade	Ampliar e melhorar o acervo bibliográfico da Biblioteca Municipal
133	Construção Prédio da Biblioteca Pública	Edificação construída	Quantidade	Construir edificação para instalar a Biblioteca Pública Municipal.
135	Apoio a Eventos e Promoções Culturais	Eventos/promoções apoiados	Quantidade	Apoiar e incentivar a realização de eventos e promoções culturais
136	Manutenção Escola/Banda de Música Municipal	Alunos atendidos / Ações desenvolvidas	Quantidade	Manter as atividades da Banda Municipal de Música e incentivar a Escola Municipal de Música.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487-1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

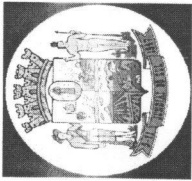
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 1401 - PRÓ-CIDADANIA

Objetivo : *Oferecer assistência ao Município no concernente a obtenção de documentação legal, assistência jurídica e ainda conscientização em relação a direitos e deveres do cidadão.*

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
141	Apoio a Documentação do Cidadão	Cidadão auxiliado	Quantidade	Manter as atividades destinadas a auxiliar o cidadão obtenção de sua documentação pessoal em colaboração órgãos competentes para a sua emissão.
142	Manutenção da Junta de Serviço Militar	Jovens atendidos	Quantidade	Manter as atividades da Junta de Serviço Militar, re Alistamento Militar, auxiliando na seleção de reservistas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

Jundiá do Sul - Paraná

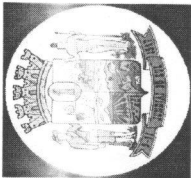
Anexo de Metas e Prioridades – PPA 2002 / 2005

Programa : 1501 – PRÓ-CIDADE

Objetivo : *Dotar os núcleos urbanos do Município de uma rede viária urbana em boas condições de uso. Manutenção e melhoramentos em Praças, Parques e Paisagem Urbana. Manter os serviços urbanos de Coleta de Lixo, Iluminação Pública e Cemitérios e ainda as ações relacionadas ao planejamento urbano, fiscalização de poluição do solo urbano e demais ações voltadas ao oferecimento de condições de vida a população urbana.*

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
151	Pavimentação e Recapeamento de Vias Urbanas	Kilômetro de ruas pavimentadas	Kilômetro	Executar obras de Pavimentação asfáltica, recapeamento poliédrico de vias urbanas.
152	Sinalização de Vias Urbanas	Kilômetro de via urbana sinalizada	Kilômetro	Ampliar e melhorar a sinalização horizontal e vertical vias urbanas.
153	Aquisição de Equipamentos para Pavimentação	Equipamentos adquiridos	Quantidade	Aquisição de equipamentos para a execução de serviços de recapeamento asfáltico e/ou brokets.
154	Manutenção e Conservação de Vias Urbanas	Kilômetro de via urbana conservada	Kilômetro	Manter e conservar as vias urbanas em boas condições
155	Aquisição/Desapropriação de Imóveis	Imóvel adquirido/desapropriado	Quantidade	Aquisição ou desapropriação de imóveis para realizar obras de interesse público e social, visando atender as necessidades ao Planejamento urbano.
156	Arborização e Paisagismo Urbano	Árvore plantada/mantida	Quantidade	Realizar melhoramentos paisagísticos nas áreas urbanas
157	Remodelação da Praça Pio X	Praça remodelada	Quantidade	Remodelar a Praça Pio X.
158	Manutenção de Praças, Parques e Paisagismo	Praça/parque conservado	Quantidade	Manter e conservar as praças, parques e o paisagismo urbano.
159	Manutenção da Coleta de Lixo Urbano	Domicílio servido	Quantidade	Manter o serviço de coleta de lixo domiciliar urbano.
160	Manutenção da Iluminação Pública	Pontos de Iluminação mantidos	Quantidade	Manter o funcionamento da iluminação pública em logradouros.
161	Manutenção de Cemitérios	Inumações realizadas	Quantidade	Manutenção de Cemitérios e Capela Mortuária.

162	Ampliação de Iluminação	Melhoria do Sistema de Rede de Eletroficação Urbana	Rede amplificada	Jundiá de São Paulo	Melhorar o sistema de iluminação de áreas públicas.
163	Ampliação da Rede de Eletroficação Urbana	Parques Infantis	Parque instalado	Jundiá de São Paulo	Ampliar a rede de eletroficação urbana.
164	Instalação de Parques Públicos	Parques Públicos	Próprios Públicos restaurados	Jundiá de São Paulo	Ampliar a oferta de parques infantis instalados em áreas públicas.
165	Restauração	Próprios Públicos	Próprios Públicos restaurados	Jundiá de São Paulo	Reformar Próprios Públicos, restaurando-os com a finalidade de conservar o Patrimônio Público, mantendo as instalações adequadas para o desempenho de suas atividades oferecendo à população melhores condições na prestação dos serviços públicos.
166	Construção de Calçada na Rua São Francisco	Rua São Francisco	M2 de calçamento	Quantidade	Executar obras no Centro Comercial do Município construindo um calçado, priorizando os pontos de acesso e lazer no centro da cidade.
167	Construção de Guias de meio-fios em Ruas	Ruas	Metros linear de guias	Quantidade	Executar a colocação de guias de meio-fios, nas ruas onde ainda não existem, proporcionando aos pedestres a segurança e facilitando para a pavimentação.
168	Manutenção do Terminal Rodoviário	Terminal Rodoviário	Terminal Rodoviário conservado	Quantidade	Manter e conservar o Terminal Rodoviário.
169	Construção de um Terminal Rodoviário	Terminal Rodoviário	Unidade construída	Quantidade	Construção um Terminal Rodoviário.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487-1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

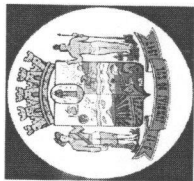
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 1502 - NOSSO ESPAÇO

Objetivo : *Dotar a comunidade de uma espaço adequado para a utilização como centro de eventos e promoções e concentração das atividades esportivas e de lazer e ainda servir como ponto de encontro da população.*

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
175	Imóvel e Obras preliminares Nosso Espaço	Imóvel adquirido	Quantidade	Aquisição do imóvel e realização de obras preliminares adequação paisagística para o Programa Nosso Espaço.
176	Construção de Obras de Esporte e Lazer	Obras implementadas	Quantidade	Construção do Parque e obras para a prática desportiva e Programa Nosso Espaço.
177	Construção do Espaço Cultural	Edificação construída		Construção de Edificação destinada ao Espaço Cultural.
178	Manutenção do Programa Nosso Espaço	Manutenção das ações	Não mensurável	Manter o funcionamento das ações relacionadas ao Programa Nosso Espaço.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

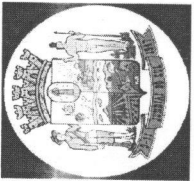
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 1601 - PRÓ-MORADIA

Objetivo : Oferecimento de habitações adequadas aos municípios que delas não dispõem e atuação na coordenação e cooperação para a implantação dos programas habitacionais e do Estado.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
181	Apoio a construção de Núcleos Habitacionais	Unidade Residencial construída	Quantidade	Construção de núcleos habitacionais em parceria programas das esferas estadual e federal
182	Projeto Jundiá sem Favela	Unidade residencial construída / melhorada	Quantidade	Prestar auxílio a população de baixa renda buscando melhorar padrão habitacional e eliminar o déficit de moradias.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

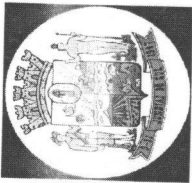
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 1701 - PRÓ-SANEAMENTO

Objetivo : *Elevar a qualidade de vida da população do Município através da implantação de projetos de infra-estrutura relacionadas ao Saneamento Básico.*

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
191	Sistema de Esgotos Sanitários	Habitações ligadas a rede	Quantidade	Implantar a rede de esgotos sanitários.
192	Ampliação e Melhorias Abastecimento de Água	Habitações Servidas	Quantidade	Ampliar e melhorar os sistemas de abastecimento de água
193	Sistema de Galerias Pluviais	Metros de galerias construídas / melhoradas	Metros de Galerias	Ampliar e melhorar as galerias para escoamento de águas



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

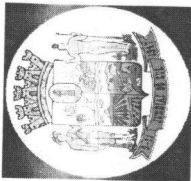
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 1801 - PRESERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO AMBIENTAL

Objetivo : Promover a melhoria da qualidade do meio ambiente através do monitoramento e controle ambiental a recuperação de áreas degradadas.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
194	Equipamentos/instalações para Reciclagem de Lixo	Unidade de Reciclagem instalada	Quantidade	Instalar unidades para a reciclagem de lixo.
195	Obras de Recuperação Ambiental	Obras executadas	Quantidade	Realização de obras de recuperação em áreas degradadas.
196	Atividades de Preservação Ambiental	A execução de ações	Não Mensurável	Execução das ações destinadas a preservação do meio urbano e rural.
197	Preservação da Mata Ciliar	Ações de Preservação	Não Mensurável	Desenvolver as ações destinadas a preservação do Rio das Rio Contas Grande, Rio Continhas e Rio Jundiá.
198	Criação das RPPN's	Ações de preservação	Não Mensurável	Criar e desenvolver Projetos de preservação das RPPN's.
199	Apoio ao CONDEMA	A execução de ações	Não Mensurável	Apoiar o CONDEMA (Conselho de Desenvolvimento Ambiental), através de auxílio financeiro para o desenvolvimento de suas atividades na proteção do meio-ambiente.
200	Construção de Aterro Sanitário	Obra executada	Quantidade	Construir Aterro Sanitário para depósito e armazenamento de Lixo Urbano.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487-1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

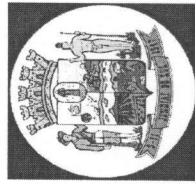
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 2001 - PRÓ-RURAL

Objetivo : Oferecer condições para o produtor rural objetivando a diversificação da produção e o aumento da produtividade e da renda, melhorando a sua condição de vida e a da família, buscando a diminuição do êxodo rural.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
201	Apoio ao Produtor Rural	Produtor assistido	Quantidade	Desenvolver ações de apoio ao produtor rural do Município
202	Atividades em parceria com a EMATER	Técnico disponibilizado	Quantidade	Oferecer assistência técnica aos produtores rurais do Município
203	Implantação do Viveiro de Mudas	Mudas produzidas/distribuídas	Quantidade	Implantar o Viveiro de Mudas com o objetivo da distribuição aos produtores rurais de mudas de árvores frutíferas e desreflorestamento.
204	Apoio a comercialização da Produção	Produtor assistido	Quantidade	Prestar auxílio aos produtores rurais na comercialização da produção.
205	Calagem e conservação de solos	Toneladas aplicadas	Toneladas	Prestar auxílio aos produtores rurais para correção objetivando melhor produtividade.
206	Veículos e equipamentos extensão rural	Veículo/equipamento adquirido	Quantidade	Aquisição de veículos e equipamentos para a execução de atividades de extensão rural.
207	Incentivos a Industrialização de Produtos Agropecuários	Ações desenvolvidas	Não mensurável	Incentivar o desenvolvimento da industrialização dos agropecuários do Município, com fabricação de produtos
208	Apoio a manutenção de Feiras Livres	Ações desenvolvidas	Não mensurável	Prestar auxílio aos produtores rurais na exposição e comercialização da produção local.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490 CEP: 86.470-000

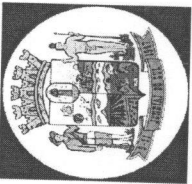
E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 2201 - PRÓ-EMPREGO

Objetivo : *Incentivar o desenvolvimento de atividades industriais, comerciais e do setor terciário no município buscando aumentar a oferta de empregos e a renda da população.*

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
221	Obras de Fomento a Produção Industrial	Obras construídas	Quantidade	Construção de barracões destinados a instalações e empreendimentos industriais.
222	Ações de Promoção a Industrialização	Empreendimento apoiado	Quantidade	Desenvolver ações objetivando a promoção da industrialização no Município.
223	Apoio a Atividades do Banco Social	Trabalhador beneficiado	Quantidade	Apoiar e auxiliar a manutenção do Banco Social em parceria com o Governo do Estado do Paraná.
224	Cursos treinamento e Qualificação do Trabalhador	Trabalhador treinado/Qualificado	Quantidade	Apoiar, manter e oferecer cursos objetivando ao treinamento e qualificação do trabalhador.
225	Atividades de Apoio a Microempresa	Microempresa apoiada	Quantidade	Incentivar a criação de microempresas
226	Incentivo a Atividades Comerciais	Empreendimento apoiado	Quantidade	Incentivar o desenvolvimento de atividades comerciais e o aumento da oferta de empregos a população.
227	Construção da Sede da Associação das Bordadeiras do Município	Obra construída	Quantidade	Edificação, em parceria com o Governo do Estado, para a Associação das Bordadeiras do Município, com a finalidade de aumentar a oferta de empregos e a renda da população.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ DO SUL

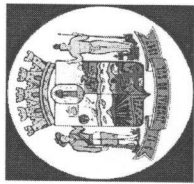
Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54
Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490 CEP: 86.470-000
E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 2301 - PRÓ-TURISMO

Objetivo : *Agregar as ações que objetivam a promoção e o desenvolvimento do Turismo e a divulgação do potencial turístico do Município e apoiar empreendimentos executados com tal objetivo.*

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
231	Apoio a empreendimentos voltados ao Turismo	Empreendimento apoiado	Quantidade	Apoiar os empreendimentos voltados a exploração do turismo que venham a ser desenvolvidos no Município de Jundiá do S
232	Divulgação do potencial Turístico do Município	Ações de divulgação e eventos apoiados	Não Mensurável	Efetuar a divulgação e apoiar os eventos destinados a divulgar o potencial turístico do Município.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

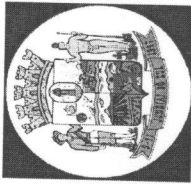
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 2601 - PROGRAMA NOSSOS CAMINHOS

Objetivo : *Manter as estradas municipais em boas condições buscando assegurar o escoamento da safra e o trânsito da população.*

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
261	Aquisição de Equipamentos Rodoviários	Equipamento adquirido	Quantidade	Aquisição de equipamentos para a renovação do parque de máquinas do Município.
262	Recuperação de Equipamentos Rodoviários	Equipamento recuperado	Quantidade	Recuperar as máquinas e equipamentos rodoviários do Município.
263	Melhorias nas Instalações do Parque de Máquinas	Instalações melhoradas	Instalação melhorada	Efetivar melhorias nas instalações do Parque de Máquinas.
264	Restauração e revestimento de Estradas	Kilometro de estrada restaurada / revestida	Kilometro	Realizar obras de restauração e revestimento primário e secundário em estradas secundárias da rede municipal.
265	Construção de Pontes, Pontilhões e Bueiros	Ponte/pontilhão/bueiro construído	Quantidade	Construção de Pontes, pontilhões e bueiros nas estradas municipais.
266	Manutenção da Rede de Estradas Municipais	Kilômetro de estrada conservada		Manter e conservar a rede de estradas municipais e bueiros em boas condições para atender as necessidades de escoamento da produção.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

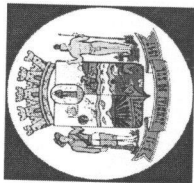
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 2701 - PRÓ-ESPORTE

Objetivo : *Incentivar o desenvolvimento de ações relacionadas ao desporto comunitário e estudantil através de apoio a Eventos Desportivos, à participação e regionais e oferecer a população a infra-estrutura adequada para a prática desportiva.*

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
271	Obras de Infra-estrutura para a Prática de Esportes	Obras construídas	Quantidade	Construção de obras destinadas a prática das diversas modalidades esportivas de interesse da população.
272	Apoio a jogos e Eventos Esportivos	Eventos e Participações apoiadas	Quantidade	Desenvolvimento de atividades de apoio a realização de esportivos e a participação em jogos municipais e regionais
273	Atividades do Departamento de Esportes	Coordenação das ações	Não Mensurável	Manter as atividades de coordenação das ações relacionadas aos esportes desenvolvidas pela administração.
274	Construção de Ginásio de Esportes	Unidade construída	Quantidade	Construção de um Ginásio de Esportes para incentivo ao desenvolvimento de ações relacionadas ao desporto comunitário e estudantil, oferecendo a população infra-estrutura adequada para a prática desportiva



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

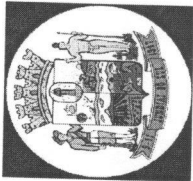
Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54
Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490 CEP: 86.470-000
E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 2702 - PRÓ-LAZER

Objetivo : *Proporcionar a oferta de atividades relacionadas ao lazer da coletividade através da promoção de eventos e da disponibilização de locais adequados ao desenvolvimento de ações.*

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
274	Manutenção da AFAI	Pessoas atendidas	Quantidade	Manutenção da Casa da AFAI (Associação dos Filhos e dos Idosos).
275	Apoio a Eventos e Atividades de Lazer	Evento/atividade apoiada	Quantidade	Apoiar eventos e atividades voltados ao lazer da população do Município.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487-1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

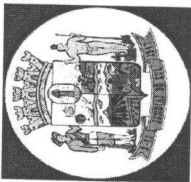
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - PPA 2002 / 2005

Programa : 9999 - RESERVA DE CONTIGÊNCIA

Objetivo : *Atendimento de Passivos Contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos consoante o disposto no Inciso III do artigo 5º da Responsabilidade Fiscal.*

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
999	Reserva de Contingência	Percentual da Receita Corrente Líquida	Percentual s/ RCL	Cumprimento das determinações da Lei de Responsabilidade Fiscal e da Lei de Diretrizes Orçamentária.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

Jundiá do Sul - Paraná

Parágrafo Terceiro – O Anexo I da LDO, com a inclusão das novas metas e prioridades definidas neste artigo, ficará assim re-ratificado:

ANEXO DE METAS E PRIORIDADES PARA 2005

ANEXO I

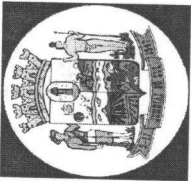
PODER LEGISLATIVO

Anexo de Metas e Prioridades – LDO 2005

Programa : 101 – GESTÃO LEGISLATIVA

Objetivo : Desempenho das ações de legislar e fiscalizar a Administração do Município inerentes ao Poder Legislativo segundo a legislação vigente.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
1	Atividades do Legislativo Municipal	Sessões realizadas	Sessões Legislativas	Realização das Sessões Legislativas Ordinárias e Extraordinárias regularmente convocadas e o desempenho de outras atribuições de competência do Legislativo Municipal
2	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	Equipamentos adquiridos	Quantidade	Dotar a Câmara de Bens móveis e equipamentos de som no sentido de melhorar as condições de trabalho legislativo. Aquisição de um veículo para ser utilizado à serviço do Legislativo Municipal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

Jundiá do Sul - Paraná

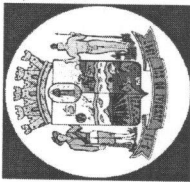
PODER EXECUTIVO

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 0 - ENCARGOS ESPECIAIS

Objetivo : Atendimento de despesas em relação as quais não se pode associar um bem ou serviço a ser gerado no processo produtivo corrente tais como dívida outras afins.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
901	Amortização e Encargos da Dívida Interna	Cumprimento das Obrigações	Global	Assegurar o cumprimento das obrigações assumidas pelo Município na Amortização de sua dívida contratada e parcelamento de débitos previdenciários.
902	Precatórios Judiciais	Precatório cumprido	Precatório	Assegurar o cumprimento dos precatórios expedidos para o Município consoante o disposto na legislação vigente.
903	Contribuição para formação do Pasep	Pagamento contribuições	Percentual s/ Receita	Efetivar o pagamento das contribuições para o Pasep



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487-1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

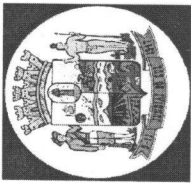
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 401 - SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO SUPERIOR

Objetivo : Manutenção das ações de supervisão e coordenação em nível superior da Administração do Município objetivando a execução do Plano de Governo.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
10	Manutenção do Gabinete do Prefeito	Não mensurável	Global	Manter as atividades de coordenação e administração superior da administração municipal
11	Administração da Secretaria de Planejamento, Administração e Finanças	Coordenação das ações voltadas ao cumprimento	Precatório	Assegurar o cumprimento dos precatórios expedidos para o Município consoante o disposto na legislação vigente.
12	Administração da Secretaria de Educação	Atendimento às necessidades	Não mensurável	Administração e coordenação das ações de atribuição da Secretaria de Educação
13	Administração da Secretaria da Cultura, Esportes e Relações Públicas	Coordenação e Supervisão das ações de atribuição da Secretaria	Não mensurável	Manter, coordenar e supervisionar as atividades atribuídas à Secretaria.
14	Administração da Secretaria de Saúde	Coordenação e Supervisão das atividades de Saúde	Não mensurável	Coordenar e supervisionar as atividades de competência da Secretaria conforme a Lei Municipal (Estrutura Administrativa do Poder Executivo Municipal)
15	Administração de Secretaria de Transporte	Supervisão e coordenação das atividades de Transporte	Não mensurável	Supervisionar e coordenar as atividades de competência da Secretaria conforme a Lei Municipal.
16	Administração da Secretaria de Serviços Urbanos, Habitação e Obras	Coordenação e Supervisão das atividades de Urbanismo, Habitação e Obras.	Não mensurável	Coordenar e supervisionar as atividades de competência da Secretaria de Serviços Urbanos, Habitação e Obras, conforme o disposto na Lei Municipal que instituiu a estrutura administrativa do Poder Executivo Municipal.
17	Administração da Secretaria de Promoção Social	Manutenção das ações sociais	Não mensurável	Manter as ações de supervisão e coordenação das atividades de competência da Secretaria.
18	Administração da Secretaria de Agricultura	Manutenção das ações de Supervisão da Agricultura	Não mensurável	Manter as ações de supervisão e coordenação das atividades de competência da Secretaria.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

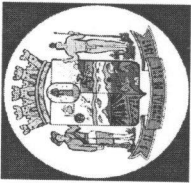
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 402 - APOIO ADMINISTRATIVO

Objetivo : Dar o necessário suporte administrativo para a execução dos programas finalísticos do Governo Municipal.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
21	Atividades da Assessoria Jurídica	Defesa, Pareceres, etc ..	Quantidade	Representação judicial e extrajudicial do Município e realização de estudos e pareceres e prestação de serviços de apoio e orientação para o normal andamento da Administração do Município.
22	Atividades da Assessoria de Compras e Licitações	Processo de Licitação elaborado	Quantidade	Prestar apoio para a administração na realização dos procedimentos de licitação pública.
23	Atividades do Departamento de Administração	Manutenção das atividades de apoio administrativo	Não mensurável	Coordenação geral das atividades de apoio administrativo aos demais órgãos de administração, controle de arquivo, protocolo e documentos, copa e zeladoria e conservação dos prédios e edificações públicas.
24	Atividades do Departamento de Recursos Humanos	Números de servidores controlados	Quantidade	Efetivar o controle da situação funcional dos servidores do Município.
25	Treinamento e capacitação de Servidores	Servidor treinado / capacitado	Quantidade	Oferecer cursos destinados ao treinamento e a capacitação dos servidores do Município.
26	Publicação e Divulgação Oficial	Ato, relatório ou evento publicado ou divulgado	Quantidade	Cumprir as exigências legais relativas a publicação e divulgação de relatórios e atos administrativos oficiais e a divulgação de campanhas de esclarecimentos sobre as atividades da administração.
27	Renovação da frota de Veículos da Administração	Veículos adquiridos	Quantidade	Renovar os veículos de uso administrativo do Município.
28	Construção e ampliação de edificações públicas	Edificação construída / ampliada	Quantidade	Dotar a administração municipal de instalações adequadas para o desempenho de suas atividades.
29	Apoio a Entidades municipalistas	Entidade apoiada ou serviço remunerado	Quantidade	Conceder auxílios financeiros ou remunerar os serviços prestados pelas instituições de apoio aos Município e ao municipalismo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 403 - GESTÃO FINANCEIRA E CONTROLE INTERNO

Objetivo : Efetivar a gestão de recursos financeiros do município, compreendendo o controle e a correta aplicação de tais recursos e zelar pela sanidade financeira e pelo cumprimento das normas da Lei de Responsabilidade Fiscal.

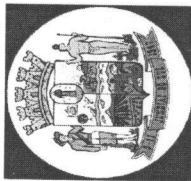
Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
31	Atividades do Departamento de Contabilidade e Controle Interno	Lançamentos contábeis;	Quantidade	Efetuar o registro, escrituração contábil e controle interno dos atos e fatos administrativos.
32	Atividades do Departamento de Tesouraria	Pagamentos efetuados	Quantidade	Proceder o recebimento, guarda e movimentação dos recursos financeiros do Município e seu respectivo controle.
33	Melhoria no Sistema de Processamento de Dados	Equipamentos/Software adquirido	Quantidade	Melhorar a qualidade dos serviços administrativos com a instalação de equipamentos e aplicativos software.

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 404 - ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS

Objetivo : Desempenho de ações voltadas ao lançamento, controle e arrecadação de tributos objetivando o pleno exercício da competência tributária do município.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
34	Atividades do Departamento de Cadastramento, Tributação e Fiscalização	Lançamentos efetivados	Quantidade	Proceder o lançamento, arrecadação e fiscalização dos tributos de competência do Município.
35	Recadastramento da Base de Dados	Unidade recadastrada	Quantidade	Recadastrar a base de dados para fins de cobrança dos tributos de competência do Município.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

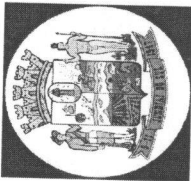
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 801 - PRÓ-DIGNIDADE

Objetivo : Diminuição da desigualdade social suprindo as carências da população e objetivando a integração social dos idosos, deficientes, desempregados e procurando proporcionar aos munícipes uma vida com dignidade.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
41	Atividades de Promoção Social	Pessoas atendidas	Quantidade	Manter as atividades de assistência social geral prestadas pelo Município em benefício da população carente.
42	Apoio a Entidades de Assistência ao Idoso	Entidade apoiada	Quantidade	Apoiar as entidades e associações de assistência ao Idoso.
43	Apoio a população carente	Pessoas atendidas	Quantidade	Prestar apoio a população carente
44	Apoio à Entidades de Assistência a Deficientes	Deficientes assistido	Quantidade	Auxiliar as entidades de assistência a deficientes
45	Assistência Social - FMAS	Pessoas assistidas	Quantidade	Manter as atividades assistenciais a conta do Fundo Municipal de Assistência Social em parceria com MPAS.
46	Apoio a Entidades de Assistência Social	Entidade auxiliada	Quantidade	Conceder auxílios financeiros a entidades de Assistência social para desenvolvimento de ações de interesse comum com o Município.
47	Apoio a Geração e Complementação de Renda	Família assistida	Quantidade	Incentivar e promover ações objetivando a criação de fontes alternativas para geração e complementação da renda familiar.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487-1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

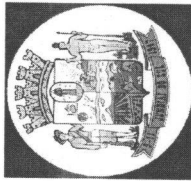
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 802 - PRÓ-MENOR

Objetivo : Ressocialização de menores e jovens em situação de risco e desenvolvimento de ações em benefício da maternidade e infância e carentes

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
51	Ações de Assistência a Criança e Adolescente	Criança/Adolescente assistida	Quantidade	Ressocializar as crianças e adolescentes em situação de risco de marginalização.
52	Apoio a Maternidade e Infância	Família assistida	Quantidade	Apoiar as ações de assistência a maternidade e infância.
53	Manutenção das Ações do Projeto Piá	Menor assistido	Quantidade	Dar continuidade a manutenção do projeto Piá em parceria com o Governo Estadual.
54	Manutenção do Conselho Tutelar	Menor assistido	Quantidade	Manter o funcionamento do Conselho Tutelar segundo as disposições da LOAS e da legislação municipal vigente.
55	Apoio a Criança e Adolescente - FMDCA	Criança/Adolescente assistido	Quantidade	Manter as ações de assistência a criança e adolescente através do FMDCA.
56	Atenção a Criança - PAC/FAZ	Criança atendida	Quantidade	Manter as ações de assistência a criança a ser prestadas dentro do Programa Federal - PAC
57	Programa de Erradicação do Trabalho Infantil - PETI	Criança assistida	Quantidade	Conceder auxílio financeiro às famílias, para que mantenham as crianças na escola, combatendo a exploração da criança e ampliando as jornadas escolares.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487-1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

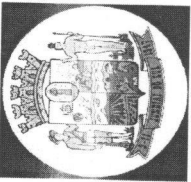
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 803 - PRÓ-COMUNIDADE

Objetivo : *Proporcionar melhoria na qualidade de vida nas comunidades rurais e de bairros, incentivando a criação de Associações Comunitárias e a efetiva participação nas Associações e buscar cooperação das mesmas na definição das prioridades e na execução das obras e dos serviços públicos.*

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
61	Apoio a Associações Comunitárias	Associação apoiada	Quantidade	Prestar assistência e incentivar a formação de associações comunitárias.
62	Obras e Projetos Comunitários	Obras e Projetos executados	Quantidade	Executar obras e projetos de interesse da administração em parceria com as associações comunitárias e conforme as prioridades por elas definidas.
63	Ações do Conselho Municipal de Segurança do Município	Atendimento às necessidades de Segurança	Não mensurável	Auxiliar as ações de assistência priorizadas pelo Conselho Municipal de Segurança de Jundiá do Sul e tentar firmar convênio com a SSP-PR.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

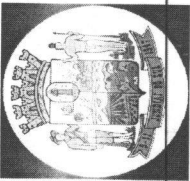
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 901 - PREVIDÊNCIA DE SERVIDORES

Objetivo : Assegurar assistência previdenciária ao Servidor Público Municipal

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
71	Encargos com inativos e Pensionistas	Inativo ou Pensionista beneficiado	Quantidade	Manter os benefícios previdenciários concedidos aos servidores Inativos e Pensionistas do Município pelo Tesouro Municipal.
72	Encargos Previdenciários da Administração	Servidor/Agente político contribuinte	Quantidade	Manter as contribuições previdenciárias ao Regime Geral de Previdência, incidente sobre a Folha de Pagamento dos Servidores, exceto os lotados nas unidades de saúde/educação que serão computados nos custos das respectivas ações.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

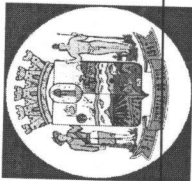
E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 1001 - PRÓ-VIDA

Objetivo : Proporcionar atendimento das necessidades relacionadas à Saúde da população do Município e melhorar a qualidade dos serviços públicos oferecidos

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
81	Administração do Departamento de Saúde	Coordenação das ações	Não mensurável	Coordenar o desenvolvimento das ações de competência do Departamento de Saúde.
82	Atividades de Assistência Médica e Sanitária	Consultas Médicas nas especialidades básicas	Quantidade	Manter as ações de atenção médica básica para a população.
83	Serviços de Assistência Hospitalar e Ambulatorial	Pessoas atendidas	Quantidade	Manter/ampliar a oferta de serviços de assistência hospitalar e ambulatorial.
84	Equipamentos e Veículos Saúde Pública	Veículo/equipamento adquirido	Quantidade	Adquirir veículos e equipamentos para o desenvolvimento das ações de Saúde.
85	Farmácia Básica	Pessoas assistidas	Quantidade	Oferecer auxílio aos doentes de menor poder aquisitivo colocando a sua disposição os medicamentos básicos.
86	Complementação Nutricional	Crianças auxiliadas	Quantidade	Oferecer complementação nutricional para crianças de até um ano de idade.
87	Ações de Vigilância Sanitária	Ações executadas	Quantidade	Manter e incrementar as ações de vigilância sanitária.
88	Assistência especializada - Consórcio Intermunicipal de Saúde	Pessoas atendidas	Quantidade	Prestar assistência a população nas especialidades médicas não disponíveis no Município.
91	Manutenção de Campanhas de Combate e Prevenção	Percentual de vacinados em relação aos necessitados	Percentual	Manter/incrementar a cobertura vacinal DPT em menores de um ano, Influenza em idosos, sarampo, tétano e outras epidemias.
92	Treinamento e Capacitação Servidores da Saúde	Servidor treinado / capacitado	Quantidade	Treinar os servidores municipais da área de saúde.
93	Ações do Programa da Saúde da Família	Proporção da população coberta pelo PSF	Percentual	Executar as ações do Programa de Agentes Comunitários da Saúde da Família em colaboração com o Governo Federal.
94	Ações do Programa de Agentes Comunitários	População coberta pelo Programa	Percentual	Manter/incrementar as ações do Programa de Agentes Comunitários de Saúde. Aumentar o percentual da população coberta pelo programa.
99	Ampliação e Reforma do Posto de Saúde Municipal	Unidade ampliada/reformada	Quantidade	Ampliar/reformar o Posto de Saúde Municipal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

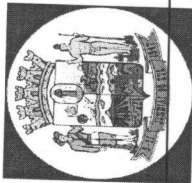
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 1201 - EDUCAÇÃO PARA TODOS

Objetivo : Colocar à disposição da população um Ensino Fundamental de boa qualidade, desenvolver ações de Educação Especial, Transporte e Merenda Escolar Analfabetismo e atuar no apoio ao Ensino Médio e Profissional.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
101	Ampliação da Rede Física de Ensino Fundamental	Unidade construída / melhorada	Quantidade	Construir/ampliar/melhorar a rede física de ensino fundamental
102	Manutenção do Ensino Fundamental	Aluno matriculado	Quantidade	Manter o ensino fundamental e melhorar a sua qualidade, garantindo o acesso e incentivando a permanência na escola da população na faixa dos 07 aos 14 anos.
103	Manutenção do Transporte Escolar	Aluno transportado	Quantidade	Disponibilizar o transporte escolar para os alunos matriculados no ensino fundamental que dele necessitam.
104	Manutenção da Merenda Escolar	Refeições/dia oferecidas	Quantidade	Executar as ações do PNAE e se necessário, complementar a Merenda escolar.
105	Apoio ao Ensino Superior	Estudante apoiado	Quantidade	Auxiliar o estudante universitário residente em Jundiá do Sul, para o seu acesso a cursos de graduação.
106	Manutenção da Educação Especial	Aluno matriculado	Quantidade	Manter e melhorar o funcionamento das unidades de educação especial.
107	Manutenção do Ensino Supletivo	Aluno matriculado	Quantidade	Manter/melhorar a oferta do ensino supletivo para jovens e adultos.
108	Apoio e Execução do PDDE	Unidade escolar beneficiada	Quantidade	Executar as ações do Programa Dinheiro Direto na Escola do Governo Federal.
109	Laboratórios de Informática em Escolas	Laboratório instalado	Quantidade	Dotar as unidades de Ensino Fundamental de um Laboratório de Informática.
110	Distribuição de kits escolares	Kits distribuídos	Quantidade	Distribuir anualmente kits escolares para os alunos e professores.
111	Veículos para o Transporte Escolar	Veículo adquirido	Quantidade	Aquisição de veículos destinados ao transporte de alunos.
112	Capacitação e treinamento de professores	Professores treinados / qualificados	Quantidade	Apoiar e oferecer cursos de treinamento, qualificação e capacitação para os professores municipais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

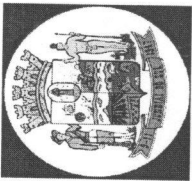
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 1202 - EDUCAÇÃO INFANTIL

Objetivo : Realização de ações objetivando o desenvolvimento das crianças de até 06 anos de idade.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
116	Ampliação das Unidades de Educação Infantil	Unidade de Pré-escolar /creche ampliada ou melhorada	Quantidade	Construir/ampliar/melhorar as Unidades de Ensino Pré-escolar e Creches.
117	Manutenção da Creche Municipal	Criança assistida	Quantidade	Manter o funcionamento da Creche Municipal.
118	Manutenção do Ensino Pré-escolar	Aluno matriculado	Quantidade	Manter/melhorar o funcionamento das unidades municipais de ensino pré-escolar.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

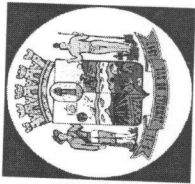
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 1301 - PRÓ-CULTURA

Objetivo : *Incentivar as atividades relacionadas à cultura. Apoio ao folclore e outras manifestações artísticas da população e ampliação do acervo da Biblioteca Pública, coordenação de eventos comemorativos, festivais, recepções e festividades.*

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
131	Atividades do Departamento de Cultura e Relações Públicas	Manutenção das ações relacionadas a cultura	Não mensurável	Desenvolver as ações de apoio e incentivo a cultura em âmbito Municipal.
132	Ampliação do Acervo da Biblioteca Pública	Volumes adquiridos	Quantidade	Ampliar e melhorar o acervo bibliográfico da Biblioteca Pública Municipal.
133	Construção Prédio da Biblioteca Pública	Edificação construída	Quantidade	Construir edificação para instalar a Biblioteca Pública do Município.
135	Apoio a Eventos e Promoções Culturais	Eventos/promoções apoiados	Quantidade	Apoiar e incentivar a realização de eventos e promoções culturais.
136	Manutenção Escola/Banda de Música Municipal	Alunos atendidos / Ações desenvolvidas	Quantidade	Manter as atividades da Banda Municipal de Música e apoiar e incentivar a Escola Municipal de Música.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54
Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490
E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br CEP: 86.470-000
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 1401 - PRÓ-CIDADANIA

Objetivo : Oferecer assistência ao Município no concernente a obtenção de documentação legal, assistência jurídica e ainda conscientização em relação a dire cidadã.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
141	Apoio a documentação do cidadão	Cidadão auxiliado	Quantidade	Manter as atividades destinadas a auxiliar o cidadão para a obtenção de sua documentação pessoal em colaboração com os órgãos competentes para a sua emissão.
142	Manutenção da Junta de Serviço Militar	Jovens atendidos	Quantidade	Manter as atividades da Junta de Serviço Militar, realizando Alistamento Militar, auxiliando na seleção de reservistas.

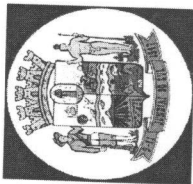


PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ DO SUL
Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005
Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Programa PRÓ-CIDADE

Objetivo: Melhorar os núcleos urbanos do Município de Jundiá do Sul em Praças, Parques e Parques de Lixo Urbano e serviços urbanos de Coleta de Lixo, iluminação pública e Cemitérios e Capela Mortuária, visando o planejamento urbano, fiscalização de posturas e manutenção das condições de vida à população urbana.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
151	Pavimentação e Recapeamento de Vias Urbanas	Kilometro de rias pavimentadas	Kilometro	Executar obras de Pavimentação asfáltica, recapeamento e calçamento com brokets de vias urbanas.
152	Sinalização de Vias Urbanas	Kilometro de via urbana sinalizada	Kilometro	Ampliar e melhorar a sinalização horizontal e vertical das vias urbanas.
153	Aquisição de equipamentos para Pavimentação	Equipamentos adquiridos	Quantidade	Aquisição de equipamentos para a execução de obras e serviços de recapeamento asfáltico e/ou brokets.
154	Manutenção e Conservação de Vias urbanas	Kilometro de via urbana conservada	Kilometro	Manter e conservar as vias urbanas em boas condições.
155	Aquisição/Desapropriação de Imóveis	Imóvel adquirido/desapropriado	Quantidade	Aquisição ou desapropriação de imóveis para realização de obras de interesse público e social, visando atender as ações relacionadas ao Planejamento urbano.
156	Arborização e Paisagismo urbano	Árvore plantada/mantida	Quantidade	Realizar melhoramentos paisagísticos nas áreas urbanas.
157	Remodelação da Praça Pio X	Praça remodelada	Quantidade	Remodelar a Praça Pio X.
158	Manutenção de Praças, Parques e Paisagismo	Praça/parque conservado	Quantidade	Manter e conservar as praças, parques e paisagismo urbano.
159	Manutenção da Coleta de Lixo Urbano	Domicílio servido	Quantidade	Manter o serviço de coleta de lixo domiciliar urbano.
160	Manutenção da Iluminação Pública	Pontos de iluminação mantidos	Quantidade	Manter o funcionamento da iluminação pública em vias e logradouros.
161	Manutenção de Cemitérios	Inumações realizadas	Quantidade	Manutenção de Cemitérios e Capela Mortuária.
162	Ampliação e Melhoria do Sistema de Iluminação	Rede ampliada ou melhorada	Kilometro	Ampliar/melhorar o sistema de iluminação de vias e logradouros públicos.
163	Ampliação da Rede de Eletrificação Urbana	Kilometro de Rede ampliada	Kilometro	Ampliar a rede de eletrificação urbana.
164	Instalação de Parques infantis	Parque instalado	Quantidade	Ampliar a oferta de parques infantis instalados em áreas públicas.
169	Construção de um Terminal Rodoviário	Unidade construída	Quantidade	Construção um Terminal Rodoviário.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

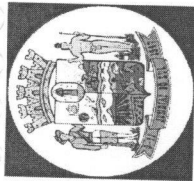
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 1502 - NOSSO ESPAÇO

Objetivo : Dotar a comunidade de um espaço adequado para a utilização como centro de eventos e promoções e concentração das atividades esportivas e de lazer como ponto de encontro da população.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
175	Imóvel e Obras preliminares Nosso Espaço	Imóvel adquirido	Quantidade	Aquisição do imóvel e realização de obras preliminares e de adequação paisagística para o Programa Nosso Espaço.
176	Construção de Obras de Esporte e Lazer	Obras implementadas	Quantidade	Construção do Parque e obras para a prática desportiva e de lazer Programa Nosso Espaço.
177	Construção do Espaço Cultural	Edificação construída	Quantidade	Construção de edificação destinada ao Espaço Cultural.
178	Manutenção do Programa Nosso Espaço	Manutenção das ações	Não mensurável	Manter o funcionamento das ações relacionadas ao Programa Nosso Espaço.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br CEP: 86.470-000
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 1601 - PRÓ-MORADIA

Objetivo : Oferecimento de habitações adequadas aos municípios que delas não dispõem e atuação na coordenação e cooperação para a implantação dos programas da União e do Estado.

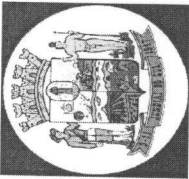
Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
181	Apoio a construção de núcleos habitacionais	Unidade residencial construída	Quantidade	Construção de núcleos habitacionais em parceria com os programas das esferas estadual e federal.
182	Projeto Jundiá sem Favela	Unidade residencial construída / melhorada	Quantidade	Prestar auxílio a população de baixa renda buscando melhorar o padrão habitacional e eliminar o déficit de moradias.

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 1701 - PRÓ-SANEAMENTO

Objetivo : Elevar a qualidade de vida da população do Município através da implantação de projetos de infra-estrutura relacionadas ao Saneamento Básico.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
191	Sistema de Esgotos Sanitários	Habitações ligadas a rede	Quantidade	Implantar a rede de esgotos sanitários.
192	Ampliação e melhorias Abastecimento de Água	Habitações servidas	Quantidade	Ampliar e melhorar os sistemas de abastecimento de água urbano.
193	Sistema de Galerias Pluviais	Metros de galerias construídas/melhorada	Metros de galerias	Ampliar e melhorar as galerias para escoamento de águas pluviais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

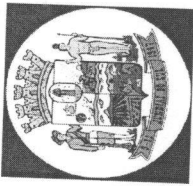
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 1801 - PRESERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO AMBIENTAL

Objetivo : Promover a melhoria da qualidade do meio ambiente através do monitoramento e controle ambiental a recuperação de áreas degradadas.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
195	Obras de recuperação ambiental	Obras executadas	Quantidade	Realização de obras de recuperação em áreas degradadas.
196	Atividades de Preservação Ambiental	A execução de ações	Não mensurável	Execução das ações destinadas a preservação do meio ambiente urbano e rural.
197	Preservação da Mata Ciliar	Ações de preservação	Não mensurável	Desenvolver as ações destinadas a preservação do Rio Cinzas, Rio Contas Grande, Rio Continhas e Rio Jundiá.
198	Criação das RPPN's	Ações de preservação	Não mensurável	Criar e desenvolver Projetos de preservação das RPPN's.
199	Apoio ao Condema	A execução de Ações	Não mensurável	Apoiar o Condema (Conselho de Desenvolvimento do Meio Ambiente), através de auxílio financeiro para o desenvolvimento de suas atividades na proteção do meio-ambiente.
200	Construção do Aterro Sanitário	Obra executada	Quantidade	Construir Aterro Sanitário para depósito e armazenamento do Lixo Urbano.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

CEP: 86.470-000

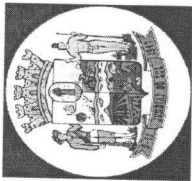
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 2001 - PRÓ-RURAL

Objetivo : Oferecer condições para o produtor rural objetivando a diversificação da produção e o aumento da produtividade e da renda, melhorando a sua condição de vida e sua família.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
201	Apoio ao Produtor Rural	Produtor assistido	Quantidade	Desenvolver ações de apoio ao produtor rural do Município.
202	Atividades em parceria com a EMATER	Técnico disponibilizado	Quantidade	Oferecer assistência técnica aos produtores rurais do Município.
203	Implantação do Viveiro de Mudas	Mudas produzidas / distribuídas	Quantidade	Implantar o Viveiro de Mudas com o objetivo da distribuição para os produtores rurais de mudas de árvores frutíferas e destinadas a reflorestamento.
204	Apoio a comercialização da produção	Produtor assistido	Quantidade	Prestar auxílio aos produtores rurais na comercialização da produção.
205	Calagem e conservação de solos	Toneladas aplicadas	Toneladas	Prestar auxílio aos produtores rurais para correção do solo objetivando melhor produtividade.
206	Veículos e equipamentos extensão rural	Veículo/equipamento adquirido	Quantidade	Aquisição de veículos e equipamentos para a execução das atividades de extensão rural.
207	Incentivos a Industrialização de Produtos Agropecuários	Ações desenvolvidas	Não mensurável	Incentivar o desenvolvimento da industrialização dos produtos agropecuários do Município, com fabricação de produtos caseiros.
208	Apoio a manutenção de Feiras Livres	Ações desenvolvidas	Não mensurável	Prestar auxílio aos produtores rurais na exposição e comercialização da produção local.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

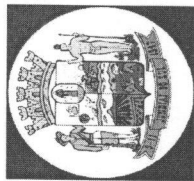
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 2201 - PRÓ-EMPREGO

Objetivo : Incentivar o desenvolvimento de atividades industriais, comerciais e do setor terciário no município buscando aumentar a oferta de empregos e a renda da

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
221	Obras de Fomento a Produção Industrial	Obras construídas	Quantidade	Construção de barracões destinados a instalação de empreendimentos industriais.
222	Ações de promoção a industrialização	Empreendimento apoiado	Quantidade	Desenvolver ações objetivando a promoção da industrialização no Município.
223	Apoio as atividades do Banco Social	Trabalhador beneficiado	Quantidade	Apoiar e auxiliar a manutenção do Banco Social em parceria com o Governo do Estado do Paraná.
224	Cursos treinamento e Qualificação do Trabalhador	Trabalhador treinado / Qualificado	Quantidade	Apoiar manter e oferecer cursos objetivando ao treinamento e qualificação do trabalhador.
225	Atividades de apoio a Microempresa	Microempresa apoiada	Quantidade	Incentivar a criação de microempresas.
226	Incentivo a atividades comerciais	Empreendimento apoiado	Quantidade	Incentivar o desenvolvimento de atividades comerciais buscando o aumento da oferta de empregos a população.
227	Construção da Sede da Associação das Bordadeiras do Município	Obra construída	Quantidade	Edificação, em parceria com o Governo do Estado, para instalar a Associação das Bordadeiras do Município, com a finalidade de aumentar a oferta de empregos e a renda da população.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

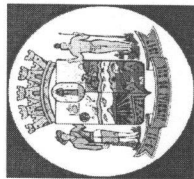
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 2301 - PRÓ-TURISMO

Objetivo : Agregar as ações que objetivam a promoção e o desenvolvimento do Turismo e a divulgação do potencial turístico do Município e apoio aos empreendimentos com tal objetivo.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
231	Apoio a empreendimentos voltados ao Turismo	Empreendimento apoiado	Quantidade	Apoiar os empreendimentos voltados a exploração do turismo que venham a ser desenvolvidos no Município de Jundiá do Sul.
232	Divulgação do potencial turístico do Município	Ações de divulgação e eventos apoiados	Não mensurável	Efetuar a divulgação e apoiar os eventos destinados a divulgar o potencial turístico do Município.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

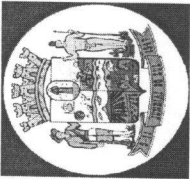
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 2601 - PROGRAMA NOSSOS CAMINHOS

Objetivo : Manter as estradas municipais em boas condições buscando assegurar o escoamento da safra e o trânsito da população.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
261	Aquisição de Equipamentos Rodoviários	Equipamento adquirido	Quantidade	Aquisição de equipamentos para a renovação do parque de máquinas do Município.
262	Recuperação de Equipamentos Rodoviários	Equipamento recuperado	Quantidade	Recuperar as máquinas e equipamentos rodoviários do Município.
263	Melhorias nas instalações do Parque de Máquinas	Instalações melhoradas	Instalação melhorada	Efetivar melhorias nas instalações do Parque de Máquinas.
264	Restauração e revestimento de estradas	Kilometro de estrada restaurada/revestida	Kilometro	Realizar obras de restauração e revestimento primário com saibro em estradas secundárias da rede municipal.
265	Construção de Pontes, Pontilhões e Bueiros	Ponte/pontilhão/bueiro construído	Quantidade	Construção de Pontes, pontilhões e bueiros nas estradas municipais.
266	Manutenção da rede de estradas municipais	Kilometro de estrada conservada	Kilometro	Manter e conservar a rede de estradas municipais em boas condições para atender as necessidades de transporte e escoamento da produção.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIÁ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

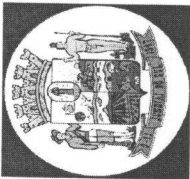
Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 2701 - PRÓ-ESPORTE

Objetivo : *Incentivar o desenvolvimento de ações relacionadas ao desporto comunitário e estudantil através de apoio a eventos desportivos, a participação em oferecer a população a infra-estrutura adequada para a prática desportiva.*

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
272	Apoio a jogos e eventos esportivos	Eventos e participações apoiadas	Quantidade	Desenvolvimento de atividades de apoio a realização de eventos esportivos e a participação em jogos municipais e regionais.
273	Atividades do Departamento de Esportes	Coordenação das ações	Não mensurável	Manter as atividades de coordenação das ações relacionadas a esportes desenvolvidas pela administração.
274	Construção de Ginásio de Esportes	Unidade construída	Quantidade	Construção de um Ginásio de Esportes para incentivar o desenvolvimento de ações relacionadas ao desporto comunitário e estudantil, oferecendo a população a infra-estrutura adequada para a prática desportiva.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - CGC 76.408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487- 1488 - 1489 - 1490

CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

Jundiá do Sul - Paraná

Anexo de Metas e Prioridades - LDO 2005

Programa : 2702 - PRÓ-LAZER

Objetivo : Proporcionar a oferta de atividades relacionadas ao lazer da coletividade através da promoção de eventos e da disponibilização de locais adequados ao de ações.

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
274	Manutenção da AFAI	Pessoas atendidas	Quantidade	Manutenção da Casa da AFAI (Associação dos Filhos e Amigos dos Idosos).
275	Apoio a eventos e atividades de lazer	Evento/atividade apoiada	Quantidade	Apoiar eventos e atividades voltados ao lazer da população do Município.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

Anexo do Motos e Patentes + LDO 2005 408.061/0001-54

Fone/Fax: (043) 626-1486 - 1487-1488 - 1489 - 1490 CEP: 86.470-000

E-mail - pmjunsul@yahoo.com.br

Jundiá do Sul - Paraná


RESERVA DE CONTIGÊNCIA

Programa

Objetivo : Atendimento de Passivos Contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos consoante o disposto no Inciso III do artigo 5º da Lei de Responsabilização

Código	Descrição da Ação	Produto	Unidade	Meta
999	Reserva de Contingência	Percentual da Receita Corrente Líquida	Percentual s/ RCL	Cumprimento das determinações da Lei de Responsabilidade Fiscal e da Lei de Diretrizes Orçamentária.

Jundiá do Sul, 23 de Dezembro de 2004.


Ederl Carlos das Neves
Prefeito Municipal

PUBLICADO NO JORNAL
TRIBUNA DO VALE
Em 24 / 12 de 2004