



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - Centro
Fone/Fax: (43) 3626-1490 - CNPJ nº. 76.408.061/0001-54
E-mail - prefeitura@jundiaidosul.pr.gov.br



ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA, REALIZADA NO DIA 16 DE AGOSTO DE 2021, RELATIVO À PRIMEIRA CONVOCAÇÃO, NAS DEPENDÊNCIAS DA CÂMARA MUNICIPAL, EM ATENDIMENTO AO DISPOSITIVO DA LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL E CONSTITUIÇÃO FEDERAL, PARA DISCUSSÃO E ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL - PPA PARA 2022-2025.

Aos 16 dias do mês de agosto de 2021, no recinto da Câmara Municipal de Jundiá do Sul, sito a Praça Pio X, nº. 260, atendendo ao Edital de 1º Convocação, publicado no Jornal Oficial do Município "Folha Extra" reuniram-se o Vice Prefeito Municipal, Senhor Paulo Roberto Pedro, o contador do Poder Legislativo Senhor Matheus Andrade Gonçalves, Chefes de Departamentos e Divisões Municipais, Diretores de Escolas Municipais representantes de entidades, população do Município e demais membros da sociedade Jundiáense, para discutir projetos de ações para o "PLANO PLURIANUAL - PPA, conforme preceitua a Lei de Responsabilidade Fiscal, do Artigo 48 parágrafo único da Lei Federal nº. 101/00 e Artigo 165 da Constituição da República. Dando início aos trabalhos, o senhor Secretário comunicou aos presentes que o Excelentíssimo Prefeito Municipal, Senhor Eclair Rauhen, não se fazia presente em razão de estar na cidade de Arapongas, participando de um encontro com o Ministro da Educação Senhor Milton Ribeiro, oportunidade onde estaria apresentando a equipe do Ministério da Educação o sonho antigo da comunidade Jundiáense em construir uma escola municipal. O Sr. Secretário lamentou e disse que gostaria de uma participação maior da sociedade, mas considerando o cenário da pandemia que ainda atravessamos, a presença de representantes da sociedade civil foi pequena. Ato contínuo esclareceu a importância da elaboração do PPA, oportunidade em que a sociedade Jundiáense em conjunto com as autoridades e funcionários possam discutir as diretrizes e sobretudo, planejar a cidade desde um plano urbano físico territorial do Município como também o reflexo dessa preocupação no desenvolvimento econômico e social do Município, salientou que na primeira audiência foram apresentadas e discutidas várias ações visando a identificação das prioridades de investimentos nos próximos anos, além daquelas apresentadas pelos secretariados e funcionários, foram inseridas também as constantes na proposta de governo do atual gestor e concluiu que nesta Audiência era o momento de fazer novos ajustes em relação a primeira e que na próxima audiência será feita a votação, após elaborar o PPA e oportunamente encaminhar via Projeto de Lei ao Legislativo Municipal para a sua apreciação, discussão e aprovação, logo após agradeceu a presença de todos se colocando a disposição. Em seguida fez uso da palavra a Senhora Deise Cristina Rabelo Gonçalves, responsável técnica pela contabilidade do Município, agradeceu a participação de todos e na sequência explanou detalhadamente que o objetivo do planejamento é direcionar o administrador para a gestão dos recursos públicos, atentando aos princípios fundamentais da eficiência, eficácia, economicidade e legalidade, induzindo-o ao

[Handwritten signatures and initials]



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - Centro
Fone/Fax: (43) 3626-1490 - CNPJ nº. 76.408.061/0001-54
E-mail - prefeitura@jundiaidosul.pr.gov.br



estabelecimento das metas prioritárias de sua administração e restringindo-o à execução de despesas limitadas à capacidade de arrecadação e endividamento do município, vinculando, dessa forma, os gerenciamentos administrativos, orçamentários e financeiros voltados ao equilíbrio responsável das contas públicas. A uniformização da estrutura do planejamento é imprescindível para a informatização dos dados estruturados do planejamento e da execução das ações governamentais, pois possibilitará um melhor acompanhamento no desenvolvimento e na avaliação dos programas, projetos e atividades a serem desenvolvidos, possibilitando uma melhor transparência da administração pública, explanou ainda que o Plano Plurianual – PPA é o instrumento de planejamento orçamentário em que deverá ser estabelecido os objetivos e metas quadrienais da administração para as despesas de capital (investimentos), e para as despesas relativas aos programas de duração continuada. Quanto aos programas cujo desenvolvimento se restrinja a um único exercício, serão contemplados, exclusivamente, na Lei de Diretrizes Orçamentárias-LDO e na Lei Orçamentária Anual –LOA, vale a pena ressaltar que o plano deve ser feito o mais próximo da realidade possível, pois somente dessa forma será possível fazer o acompanhamento a avaliação dos resultados, visando o atingimento das metas previstas. Na sequência foi organizada uma mesa de debates para discutir os projetos de ações para o PPA, que teve a grande participação dos secretários de diversas pastas, Assesores da Administração, vereadora, interagindo, sugerindo, reivindicando, opinando e com sugestões dentro das necessidades de nossa localidade e adjacências, bem como a proposta de governo do atual gestor, como ocorreu nesta primeira audiência, sendo citados os seguintes projetos: **ÁREA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL:** Manutenção do CRAS, Manutenção do Serviço de Convivência Fortalecimento de Vínculos, Criança/adolescentes e Idoso; Manutenção do Departamento de Assistência Social, Manutenção dos Veículos do Departamento de Assistência Social; Administração do Programa Leite das Crianças; Administração do Programa de Aquisição de alimentos; Construção do Prédio da Sede do Departamento de Assistência Social; Construção do Prédio do CRAS; Construção do SCFV Idoso; Ampliação e reforma do SCFV Criança/adolescente; Aquisição de veículo Van para transporte dos participantes do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos Criança/adolescente e idoso; Aquisição de Material Permanente; Aquisição de Material de Consumo; Aquisição de Equipamentos; Aquisição de Mobiliário; Contratação de Prestação de Serviço de Pessoa Física e Jurídica; Capacitação aos colaboradores do Departamento de Assistência Social, Ampliar as atividades sociais no CRAS (Centro de Referência de Assistência Social), Conselho Tutelar com melhorias de instalações com informatização e atendimento as famílias, Ampliar as metas de atendimento do Centro da Juventude, Retomar e ampliar os trabalhos artesanais de corte e costura, bordados, crochê das mulheres artesãs e bordadeiras possibilitando geração de rendas às famílias Jundiáienses, Manter parceria/convênios com Entidades Assistenciais a fim de promover estudos de trabalhos nas áreas sociais no

Keigi Duarte

[Handwritten signatures]




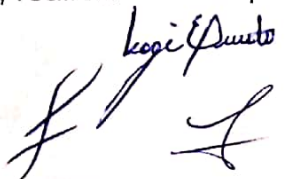



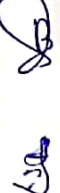


PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - Centro
Fone/Fax: (43) 3626-1490 - CNPJ nº. 76.408.061/0001-54
E-mail - prefeitura@jundiadosul.pr.gov.br



Trabalho, Moradia, Saúde com Alimentação, Manter e ampliar o programa de formação continuada para profissionais da rede sócio Assistencial do Município (entidades governamental e não governamental). **AREA DE EDUCAÇÃO E CULTURA:** aquisição de um terreno para construção de uma escola municipal com quadra poliesportiva com capacidade para atender 150 alunos por turno; construção de salas, refeitório, reforma, manutenção e pintura da Escola Municipal Professora Vilma Vieira Pereira Marques- E F; Construção de muro ao redor do CMEI Nice Braga; Pintura do prédio e construção de pátio coberto, banheiro para funcionários e cobertura de acesso ao rol de entrada do CMEI Nice Braga; realização de concurso público ou Processo Seletivo Simplificado para contratação de professores de educação física, arte, bem como demais professores para suprir a demanda existente no município; disponibilização de um servidor efetivo para secretário escolar; contratação de profissionais para desenvolver projetos na área de informática, teatro, música, dança, dentre outros. Aquisição e manutenção de equipamentos de informática, aquisição de materiais pedagógicos e de expediente, aquisição de livros diversos para renovação do acervo das escolas e CMEI; aquisição de moveis, eletrodomésticos, eletroeletrônicos e de utensílios domésticos em geral; aquisição de material de higiene e limpeza, aquisição de gêneros alimentícios; aquisição de travesseiros, produtos de cama, mesa e banho e camas plásticas empilháveis para repouso das crianças; aquisição de peças, pneus, combustíveis e prestação de serviços para todos os veículos lotados no departamento de educação; aquisição de veículos de grande, médio e pequeno porte para renovação da frota escolar e criação de Fundo Municipal de Apoio ao Estudante de Nível Superior. **ÁREA DO ESPORTE:** Projetos nas variadas modalidades esportivas (coletivo e individual); Implantação de Escolinha de Futebol; Contratação de profissionais da área da educação física para atuar nos projetos; Aquisição de materiais esportivos das variadas modalidades; Construção de quadras poliesportivas; Construção de quadras de areia; Construção de pistas de skates; Construção do Ginásio de Esportes; Construção de pista de atletismo (saltos); Reforma do Estádio Municipal; Construção de Campo de Society; Construção de pista de caminhada; Construção de academia ao ar livre (aquelas de madeira para jovens e adultos); Realização de jogos (campeonatos) nas variadas modalidades esportivas; Realização de prova de corrida anual; Realização de torneio de truco; Aquisição de veículos para transporte de atletas; Aquisição de uniformes para treino e jogo; Aquisição de calçados (tênis) para crianças carentes; Construção de um mini-ginásio para ginástica e dança, Desenvolver atividades de lazer em todo o Município em espaços públicos nos finais de semana e feriados, oportunizando lazer e entretenimento à comunidade em geral, Promover o programa "Ginástica para todos", com aulas de alongamento, ginástica aeróbica, localizada, funcional e laboral, Manter o programa de instalação de academias de todas as idades e academias ao ar livre em diversos pontos da cidade, prestigiar e apoiar atletas locais para representar Jundiá do Sul PR nos Jogos Abertos, realizar as "Olimpíadas Municipais", com

e        



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - Centro
Fone/Fax: (43) 3626-1490 - CNPJ nº. 76.408.061/0001-54
E-mail - prefeitura@jundiaindosul.pr.gov.br



disputa de várias modalidades esportivas, visando à integração social e promoção da saúde, Promover o programa de Ginástica Rítmica, Incentivar a realização de competições amadoras de diversas modalidades. **ÁREA DA CULTURA:** aquisição de som, data show, equipamentos eletroeletrônicos e equipamentos de informática, contratação de bandas e artistas para eventos oficiais do município, incentivo para a realização da EXPOSUL (Exposição Agropecuária de Jundiá do Sul), aquisição de equipamentos musicais e manutenção dos mesmos e contratação de maestro e músicos para projetos de iniciação musical, contratação de professores de teatro para trabalharem com crianças, jovens, adolescentes e adultos de riscos ou que interessam pela arte dramática, apoio financeiro para Concursos de Rainha do município e eventos regionais, apoio financeiro a desfiles cívicos, apoio financeiro a cursos de danças, canto e pintura, apoio financeiro para a realização da FAEMJ (Festa no Arraial das Escolas Municipais de Jundiá do Sul) aquisição e manutenção de computadores e impressoras, aquisição de móveis, de materiais de expediente, aquisição de materiais permanente para o funcionamento do Departamento de Cultura, aquisição de gêneros alimentícios para músicos, dançarinos, cantores que venham realizar eventos culturais no município, aquisição de materiais de limpeza para manutenção do Departamento de Cultura, contratação de assessorias técnicas para elaboração de projetos culturais e captação de recursos, aquisição de livros para renovação do acervo da biblioteca Cidadã Professora Elza de Oliveira, contratação de técnicos de informática para realização de assistência aos computadores do telecentro e do Departamento de Cultura em geral, Contratação de Funcionários para o Departamento de Cultura, conforme forem surgindo as demandas, revitalizar a Praça Pio X abrindo espaço para exposições de artes e apresentação de artes cênicas em teatro, música e canto, ampliar a capacidade de acervos literários da biblioteca Municipal Elza de Oliveira, manter e ampliar os festivais de música, dança, teatro e cinema móvel, manter e ampliar o Projeto Transformar: Cultura de Paz, implantar os telecentros, proporcionando inclusão digital, ampliar projetos de incentivo à leitura e implantar e fortalecer o Sistema Municipal de Cultura. **ÁREA DE SAÚDE:** Implantação de Posto de Saúde no Assentamento Nango Vive; Construção de alambrado no entorno do Posto de Saúde no Assentamento Matida; Implantação de Cursos Profissionalizantes, visando a capacitação permanente dos profissionais de saúde; Estratégias para Fortalecimento da Atenção Primária (Saúde), no PSF, Saúde do Idoso, da Criança, da Mulher e do Homem; contratação de instituição/entidades filantrópicas e/ou privadas, com ou sem finalidade lucrativa para prestação de serviços de forma complementar ao Município de Jundiá do Sul, nas diversas especialidades Médica, hospitalar, métodos complementares de diagnóstico e tratamento e serviços; ampliar os Conselhos Locais de Saúde, fortalecendo e democratizando o controle social nos territórios de saúde do Município; implantar Redes de Assistência à Saúde (saúde mental, psicossocial, do idoso, urgência/emergência e pacientes portadores de necessidades especiais) com adoção de linhas de cuidado e protocolos de atendimento, implantar sistema de

[Handwritten signatures and initials]



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - Centro
Fone/Fax: (43) 3626-1490 - CNPJ nº. 76.408.061/0001-54
E-mail - prefeitura@jundiaidosul.pr.gov.br



remuneração salarial dos servidores da Saúde; baseado na Gestão por Resultados por meio de indicadores em Saúde, implantar o Núcleo de Formação em Serviços de Saúde para servidores da Secretaria de Saúde, por meio da Escola de Gestão Pública, ampliar equipes de atendimento do PSF (Programa de Saúde da Família), ampliar a Linha Saúde na área rural do Município, renovar a frota de ambulâncias da Central de Transportes Eletivos, ampliar os mutirões para procedimentos cirúrgicos eletivos e ambulatoriais, integrar todos os sistemas informatizados nas unidades, serviços e setores, implantar a coleta de dados informatizada dos Agentes Comunitários de Saúde e Agentes de Endemias, através de planilhas na colocação dessas informações em sistema, implantar Sistema de Comunicação via SMS (mensagem de celular) com pacientes (agendamento de consultas, resultados de exames e outros serviços), construir a Central de Abastecimento Farmacêutico e de Insumos, estruturar o setor de Engenharia Clínica com sistema informatizado, compreendendo o gerenciamento do acervo patrimonial com planejamento da manutenção preventiva e corretiva de todos os equipamentos, fortalecer o Conselho Municipal de Políticas Públicas sobre Drogas, ampliar o atendimento a dependentes químicos, principalmente por meio do Cetrad (Centro de Tratamento de Dependentes de Álcool e Drogas), adquirir equipamentos para realização de exames tais como: ultrassom, eletrocardiograma, manter estoque de remédios essenciais à população, bem como, para uso em pacientes com necessidade de internamento.

ÁREA DE OBRAS PÚBLICAS, URBANISMO, SANEAMENTO E HABITAÇÃO E TRANSPORTE: Construção de Capela Mortuária; Construção de Distrito Industrial; Construção de conjunto habitacionais; construção de pontes e galerias em estradas rurais; substituição de pontes de madeira por concreto; colocação de lixeiras na cidade; abrir estradas, ampliação da frota (caminhão caçamba, maquinários para fazer asfalto, caminhão poliguindaste), Revitalização da Praça Pio X; reforma do estádio de futebol, melhoria na iluminação, Fiscalização dos Loteamentos Urbanos e obras em geral, Plano de Expansão ao Turismo Local, elaboração do plano diretor, Reformar o terminal de transbordo de passageiros no centro da cidade; Revisar bem como acompanhar o processo de gestão para o perfeito funcionamento do contrato de concessão de uso no imóvel industrial localizado no trevo da PR -218, construir e reformar calçadas padronizadas na cidade, revitalizar Centros de Convivência de todas as idades; complementação de pavimentação de todas as ruas da cidade que não possuem calçamento, Inclusão de ponto de acesso e ampliação da velocidade de Wi-fi permitindo aos cidadãos Jundiaienses conexão com eficiência e qualidade, eliminar pontos escuros da cidade por meio da extensão da rede de iluminação pública e colocação de luminárias mais eficientes, implantar sistema de gerenciamento da iluminação pública, oferecendo maior controle e eficiência, melhorar o sistema de tráfego no meio rural, garantindo segurança, facilidade e agilidade nos percursos e no escoamento da produção rural para melhor atendimento das comunidades rurais, continuidade nas obras do Centro de Eventos. - **DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE:**

(Handwritten signatures and initials)



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - Centro
Fone/Fax:(43) 3626-1490 - CNPJ nº. 76.408.061/0001-54
E-mail – prefeitura@jundiadosul.pr.gov.br



Regularização das cascalheiras junto ao IAP, Instalação de Unidade Demonstrativa de Produção de Leite, organização dos produtores rurais locais para exposição de seus produtos na EXPOSUL (Exposição Agropecuária de Jundiá do Sul), aquisição de corretivos de solos, aquisição de outros equipamentos para a patrulha agrícola, recuperação da trafegabilidade das estradas rurais, implantação de sistema de saneamento urbano e rural, apoio aos consórcios intermunicipal de aterro sanitário, ampliar a coleta seletiva, de resíduos secos e orgânicos com a inclusão de outros catadores de recicláveis e reutilizáveis, preservações dos mananciais, elaboração do Novo do Plano Municipal de Arborização, reestruturação do Viveiro Municipal, reforma e ou ampliação do prédio e de outras benfeitorias do Horto Municipal, aquisição de veículo para o departamento, firmar convênio com o instituto EMATER. Intensificar o programa de saúde animal, Incentivar o programa de inseminação artificial, aliado a outras técnicas de reprodução animal (IATF...), Implantar o Centro de Comercialização para o produtor rural, Intensificar o Programa de Saneamento Rural, abrangendo em quatro anos ao menos 70% das comunidades rurais, Implantar o Centro de Distribuição, destinado a receber de forma centralizada produtos para o banco de alimentos e compra direta, Recuperar áreas rurais degradadas, nascentes e matas ciliares, Ampliar as ações de arborização urbana, Ampliar, aperfeiçoar e massificar o projeto Coleta Cidadã (coleta seletiva), Elaborar e aprovar o novo Plano de Saneamento do Município, em conjunto com a Sanepar, Ampliar os mecanismos de controle e fiscalização da poluição, Apoiar as organizações rurais através de suas associações e ou cooperativas, Construção do escritório local do instituto EMATER, Apoiar os agricultores familiares através de incentivo a utilização da patrulha agrícola, Defesa Civil: implantação dos seguintes programas: - Programa Conhecer para Prevenir, que visa aplicar fundamentos de proteção e defesa civil nos currículos escolares com o intuito de sanar a preocupação da Secretaria Nacional da Proteção e Defesa Civil; - Programa Cesta Solidária: objetiva amparar famílias em situação de vulnerabilidade no município frente aos mais diversos tipos de desastres (naturais, infecciosos e humanos); - Programa Construindo Cidades Resilientes: visando que as cidades tornem-se inclusivas, seguras, resilientes e sustentáveis até 2030, contribuindo diretamente para a realização do Objetivo de Desenvolvimento Sustentável e de outras iniciativas globais como o Marco de Sendai para redução do risco de desastres, o Acordo de Paris e a Nova Agenda Urbana; - Monitoramento: aquisição de pluviômetro para medição da precipitação de chuvas no município; - Programa Paraná Mais Cidades: objetivando a capacidade de resposta da Defesa Civil Municipal; - Programa Defesa Civil em Destaque: promover a identificação de membros da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil, através da aquisição de coletes. Salientamos que as ações planejadas e as demandas alocadas, são expectativas, e estão embasadas na atual situação econômica do País e conseqüentemente do Município, podendo, portanto, serem revistas a qualquer momento e realinhadas para mais ou para menos, de acordo com a tendência da economia, lembrando sempre que, as

[Handwritten signatures and initials]



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ DO SUL

Praça Pio X, 260 - Caixa Postal 11 - Centro
Fone/Fax: (43) 3626-1490 - CNPJ nº. 76.408.061/0001-54
E-mail - prefeitura@jundiadosul.pr.gov.br



alterações que se por ventura acontecerem, serão sempre precedidas de Audiências Públicas. Ato contínuo o senhor secretário indagou aos demais presentes se os mesmos gostariam de fazer mais alguma colocação pertinente a primeira audiência e como ninguém mais quis fazer uso da palavra, declara encerrada a Audiência Pública visando a elaboração do Plano Plurianual – PPA 2022-2025, e eu Odair Rosildo Farinha, na qualidade de secretário ad-hoc lavrei a presente ata, que depois de lida e achada conforme vai por mim assinada e pelos demais presentes.

Perceira Andréas

Legi Paulo

Odair Rosildo Farinha

[Signature]

João Gaspar

[Signature]